

RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA
N° 001-2025/CO/UNH

Huancabamba, 18 de noviembre del 2025

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 18 de la Constitución Política del Perú, en su cuarto párrafo establece que cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y las leyes;

Que, según Ley Nro.32162, se creó la Universidad Nacional de Huancabamba, como persona jurídica de derecho público, con sede en el distrito de Huancabamba, provincia de Huancabamba y departamento de Piura;

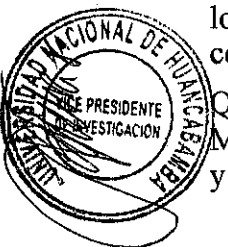
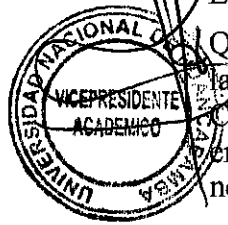
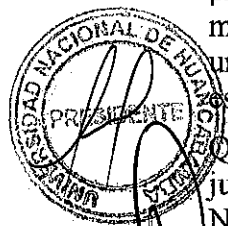
Que, el artículo 29 de la Ley Nro. 30220, Ley Universitaria, establece que, aprobada la ley de creación de una universidad pública, el Ministerio de Educación (Minedu), constituye una Comisión Organizadora integrada por tres (3) académicos de reconocido prestigio, que cumplan los mismos requisitos para ser Rector, y como mínimo un (1) miembro en la especialidad que ofrece la universidad. El proceso de constitución de una universidad concluye con la designación de sus autoridades, dentro de los plazos establecidos por el Ministerio de Educación (Minedu);

Que, mediante Resolución Viceministerial Nro. 056-2025-MINEDU de fecha 06 de junio de 2025, se resuelve constituir la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Huancabamba, integrada por: Dr. Julio Enrique Lopez Castillo (Presidente), Dr. Miguel Aristides Adrianzen Huancas (Vicepresidente Académico) y Estanislao Edgar Mancha Pineda (Vicepresidente de Investigación);

Que, de acuerdo al artículo 8 de la Ley Universitaria, Ley Nro. 30220, el Estado reconoce la autonomía universitaria, la cual se ejerce de conformidad con lo establecido en la Constitución, la presente ley y demás normativa aplicable. Esta autonomía se manifiesta en el régimen normativo, que implica la potestad autodeterminativa para la creación de normas internas (estatuto y reglamentos) destinadas a regular la institución universitaria;

Que, asimismo, el artículo 29 de la Ley Universitaria señala que la una vez constituida una Comisión Organizadora, esta tiene a su cargo la aprobación del estatuto, reglamentos y documentos de gestión académica y administrativa de la universidad, formulados en los instrumentos de planeamiento, así como su conducción y dirección hasta que se constituyan los órganos de gobierno que le correspondan;

Que, por su parte, en el numeral 6.1.4. de la Resolución Viceministerial Nro. 244-2021-MINEDU modificada por las Resoluciones Viceministeriales Nro. 055-2022-MINEDU y Nro. 053-2023-MINEDU, se establece que, entre otras funciones, la Comisión



UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCABAMBA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 001-2025/CO/UNH

Organizadora tiene a su cargo elaborar o modificar, y aprobar los estatutos, reglamentos y documentos de gestión, académica y administrativa de la universidad;

Que, en el mismo sentido, el numeral 6.3.1 de la referida resolución dispone que el Estatuto "Es el instrumento normativo de más alto nivel de la universidad, contiene las disposiciones generales respecto a la organización académica, la investigación, el Gobierno de la Universidad; sobre los docentes, estudiantes y graduados, de acuerdo a la Ley Universitaria, la Ley de Creación y otras normativas aplicables. Asimismo, las disposiciones que permitirán a la Comisión Organizadora ejercer sus funciones hasta la culminación del proceso de constitución de los órganos de gobierno de la universidad".

Que, los miembros de la Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria Nro. 002-2025-CO-UNH, de fecha 17 de noviembre de 2025; por unanimidad, acordaron APROBAR el Estatuto de la Universidad Nacional de Huancabamba, que consta de cuatro (04) Títulos, once (11) Capítulos, ciento ochenta y nueve (189) Artículos, seis (06) Disposiciones Transitorias y dos (02) Disposiciones Finales.

En uso de las atribuciones que le confiere al Titular del Pliego la Ley Universitaria Nro. 30220, Resolución Viceministerial Nro. 056-2025-MINEDU y demás normas;

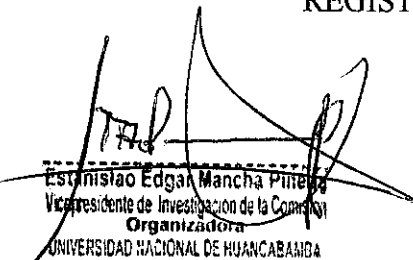
SE RESUELVE:

Artículo Primero. - Aprobar el ESTATUTO de la Universidad Nacional de Huancabamba, que forma parte de la presente y consta de cuatro (04) Títulos, once (11) Capítulos, ciento ochenta y nueve (189) Artículos, seis (06) Disposiciones Transitorias y dos (02) Disposiciones Finales; por lo expuesto en los considerandos de la presente Resolución.

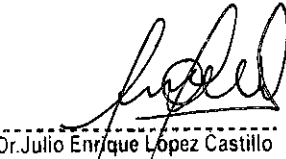
Artículo Segundo. - Disponer y coordinar la publicación de la presente Resolución en el Diario Oficial El Peruano y la difusión de la presente resolución y el estatuto en la página web de la Universidad Nacional de Huancabamba.

Artículo Tercero. – Remitir copia de la presente al Ministerio de Educación (MINEDU) y Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU) para su conocimiento y fines consiguientes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y EJECUTESE



Estanislao Edgar Mancha Pineda
Vicepresidente de Investigación de la Comisión
Organizadora
UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCABAMBA



Dr. Julio Enrique López Castillo
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN
ORGANIZADORA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCABAMBA



Dr. Miguel Aguirre Adrianzen Huancas
Vicepresidente Académico de la Comisión
Organizadora
UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCABAMBA

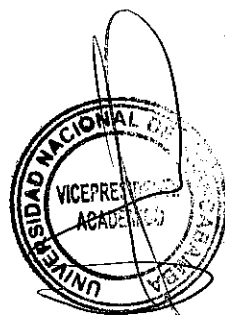
UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCABAMBA

UNH

ESTATUTO UNIVERSITARIO



**Aprobado mediante resolución de
Comisión Organizadora N° 001/CO/UNH**



**Huancabamba-Piura
Perú**



INDICE

PRESENTACION.....	3
TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES.....	4
TITULO II. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS.....	11
CAPÍTULO I.	
GOBIERNO DE LA UNIVERSIDAD.....	11
CAPÍTULO II.	
ÓRGANOS ESPECIALES.....	21
CAPÍTULO III	
ORGANIZACIÓN ACADÉMICA.....	23
CAPITULO IV	
DE LA INVESTIGACIÓN.....	32
CAPITULO V	
RÉGIMEN DOCENTES.....	35
CAPITULO VI	
DEL RÉGIMEN ESTUDIANTEL.....	49
CAPITULO VII	
DEL RÉGIMEN DE GRADUADOS.....	56
CAPÍTULO VIII	
RESPONSABILIDAD SOCIAL.....	58
CAPÍTULO IX	
BIENESTAR UNIVERSITARIO.....	60
CAPÍTULO X	
DEL RÉGIMEN ECONÓMICO Y ADMINISTRATIVO.....	64
CAPÍTULO XI	
DE LOS SERVIDORES PUBLICOS NO DOCENTES.....	67
TITULO III. DISPOSICIONES TRANSITORIAS.....	68
TITULO IV. DISPOSICIONES FINALES.....	70



PRESENTACIÓN

La Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Huancabamba (UNH) con personería jurídica de derecho público, presenta, a la comunidad universitaria y población en general, el Estatuto desarrollado en el marco de cumplimiento a la Resolución Viceministerial N°. 068-2024-MINEDU. Este instrumento de gestión se ha elaborado, considerando, el proceso de constitución de la Universidad Nacional de Huancabamba, en mérito a la Ley N°. 32162 que la crea, con sede en el distrito de Huancabamba, provincia de Huancabamba y departamento de Piura, y su progresiva adecuación a la Ley Universitaria N°. 30220.

Este documento de gestión considera la incorporación que exige, establece y precisa el modelo educativo, con el licenciamiento respectivo, para su funcionamiento y puesta al servicio de la comunidad estudiantil universitaria, fortaleciendo sus unidades académicas y orgánicas en distintos niveles estructurales y funcionales.

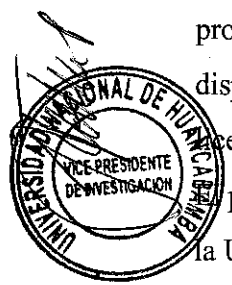
La Comisión Organizadora da cumplimiento a un mandato viceministerial, define lineamientos, regula y toma decisiones que facilite de manera colegiada el desarrollo de la Universidad Nacional de Huancabamba en el marco de su misión organizacional.

El Estatuto es flexible y por ende perfectible, principalmente porque la Universidad Nacional de Huancabamba es una institución en plena organización estructural y funcional. Se cuenta con dos (2) facultades con diez (10) carreras profesionales, las cuales se implementarán progresivamente teniendo en cuenta disponibilidad de recursos humanos, financieros e infraestructura, así como el licenciamiento institucional.

El presente Estatuto permitirá establecer una adecuada política de gestión institucional de la Universidad Nacional de Huancabamba y el logro de sus objetivos a corto, mediano y largo plazo.

La Comisión Organizadora está complacida y agradece a todos los que hicieron posible la creación de esta primera casa superior de estudios en la provincia de Huancabamba, plasmándose las aspiraciones de la comunidad en general.

La Comisión Organizadora.



TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1°. Definición

La Universidad Nacional de Huancabamba (UNH) es una comunidad académica orientada a la investigación y a la docencia, que brinda una formación humanista, científica y tecnológica con una clara conciencia del país como realidad multicultural. Adopta el concepto de educación como derecho fundamental y servicio público esencial. Está integrada por docentes, estudiantes y graduados.

Artículo 2°. La Universidad Nacional de Huancabamba conmemora su aniversario institucional el 11 de noviembre, por cuanto fue fundada el 11 de noviembre del 2024, mediante Ley de creación N° 32162.

Artículo 3°. Naturaleza Jurídica

La Universidad Nacional de Huancabamba, con sede en el distrito de Huancabamba, provincia de Huancabamba y departamento de Piura es persona jurídica de derecho público creada por Ley Nro. 32162, se rige por la Constitución Política del Perú, la Ley Universitaria N°. 30220 y demás normas conexas y complementarias aplicables. Su personería y representación legal la ejerce el Rector.

Artículo 4°. Principios

Principios que rigen la Universidad Nacional de Huancabamba:

- a) Búsqueda y difusión de la verdad.
- b) Calidad académica.
- c) Autonomía.
- d) Libertad de cátedra.
- e) Espíritu crítico y de investigación.
- f) Democracia institucional.
- g) Meritocracia.
- h) Pluralismo, tolerancia, diálogo intercultural e inclusión.

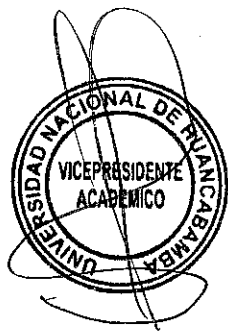
- i) Pertinencia y compromiso con el desarrollo del país.
- j) Afirmación de la vida y dignidad humana.
- k) Mejoramiento continuo de la calidad académica.
- l) Creatividad e innovación.
- m) Internacionalización.
- n) El interés superior del estudiante.
- o) Pertinencia de la enseñanza e investigación con la realidad social.
- p) Rechazo a toda forma de violencia, intolerancia y discriminación.
- q) Ética pública y profesional.



Artículo 5°. Fines

Los fines de la Universidad Nacional de Huancabamba son:

- a) Preservar, acrecentar y transmitir de modo permanente la herencia científica, tecnológica, cultural y artística de la humanidad.
- b) Formar profesionales de alta calidad de manera integral y con pleno sentido de responsabilidad social de acuerdo con las necesidades del país.
- c) Proyectar a la comunidad sus acciones y servicios para promover su cambio y desarrollo sostenible.
- d) Colaborar de modo eficaz en la afirmación de la democracia, el estado de derecho y la inclusión social.
- e) Realizar y promover la investigación científica, tecnológica y humanística, la creación y producción intelectual y artística.
- f) Difundir el conocimiento universal en beneficio de la humanidad.
- g) Afirmar y transmitir las diversas identidades culturales del país.
- h) Promover el desarrollo humano y sostenible en el ámbito local, regional, nacional y mundial.
- i) Servir a la comunidad y al desarrollo integral.
- j) Formar personas libres en una sociedad libre.



Artículo 6°. Funciones

Son funciones de la Universidad Nacional de Huancabamba:

- a) Formación profesional.
- b) Investigación.
- c) Extensión cultural y proyección social.

- d) Educación continua.
- e) Contribución al desarrollo humano.
- f) Las demás que señala la Constitución Política del Perú, la Ley, su Estatuto y normas conexas.

Artículo 7°. Misión

La Universidad Nacional de Huancabamba tiene como misión contribuir a la sociedad, forjando profesionales con talento humano calificado, formación holística, pensamiento crítico y socialmente responsable, en las áreas de ciencias e ingenierías; generando conocimiento apropiado orientado al desarrollo sostenible y respondiendo a la demanda de la región y del país.

Artículo 8°. Autonomía universitaria

El Estado reconoce la autonomía universitaria. La autonomía inherente a las universidades se ejerce de conformidad con lo establecido en la Constitución Política, la Ley Universitaria, Estatuto, reglamentos y demás normativas aplicables.

Artículo 9°. Regímenes de la autonomía universitaria

La autonomía de la Universidad Nacional de Huancabamba se manifiesta en los siguientes regímenes:

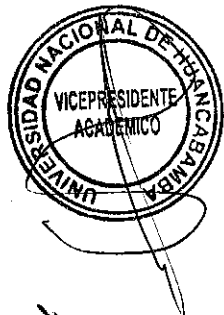
- a) **Normativo:** Implica la potestad auto determinativa para la creación de normas internas (Estatuto y Reglamentos) destinadas a regular la institución universitaria.
- b) **De gobierno:** Implica la potestad auto determinativa para estructurar, organizar y conducir la institución universitaria, con atención a su naturaleza, características y necesidades. Es formalmente dependiente del régimen normativo.
- c) **Académico:** Implica la potestad auto determinativa para fijar el marco del proceso de enseñanza aprendizaje dentro de la institución universitaria. Supone el señalamiento de los planes de estudios, programas de investigación, formas de ingreso y egreso de la institución, etc. Es formalmente dependiente del régimen normativo y es la expresión más acabada de la razón de ser de la actividad universitaria.
- d) **Administrativo:** Implica la potestad auto determinativa para establecer los principios, técnicas y prácticas de sistemas de gestión, tendientes a facilitar la

consecución de los fines de la institución universitaria, incluyendo la organización y administración del escalafón de su personal docente y administrativo.

- e) **Económico:** Implica la potestad auto determinativa para administrar y disponer del patrimonio institucional; así como para fijar los criterios de generación y aplicación de los recursos.

Artículo 10°. Garantías para el ejercicio de la autonomía universitaria

El ejercicio de la autonomía de la Universidad Nacional de Huancabamba se rige por las siguientes reglas:

- 
- 
- 
- a) Son nulos y carecen de validez los acuerdos que las autoridades y los órganos de gobierno colegiados adopten sometidos a actos de violencia física o moral.
 - b) Los locales universitarios son utilizados exclusivamente para el cumplimiento de sus fines y dependen de la respectiva autoridad universitaria. Son inviolables y su vulneración acarrea responsabilidad de acuerdo a ley.
 - c) La Policía Nacional y el Ministerio Público solo pueden ingresar al campus universitario por mandato judicial o a petición del Rector, debiendo este último dar cuenta al Consejo Universitario, salvo cuando se haya declarado el estado de emergencia, se produzca un delito flagrante o haya peligro inminente de su perpetración. En estos casos, el accionar de la fuerza pública no compromete ni recorta la autonomía universitaria.
 - d) Cuando las autoridades universitarias tomen conocimiento de la presunta comisión de un delito, darán cuenta al Ministerio Público, para el inicio de las investigaciones, a que hubiere lugar.

Artículo 11°. Transparencia universitaria

La Universidad Nacional de Huancabamba tiene la obligación de publicar en sus portales electrónicos, en forma permanente y actualizada, como mínimo, la información correspondiente a:

- a) El Estatuto, el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA), el Plan Estratégico Institucional y el Reglamento de la universidad.
- b) Las actas aprobadas en las sesiones de Consejo de Facultad, de Consejo Universitario y de Asamblea Universitaria.
- c) Los estados financieros de la universidad, el presupuesto institucional, la

actualización de la ejecución presupuestal y balances.

- d) Relación y número de becas y créditos educativos disponibles y otorgados en el año en curso.
- e) Inversiones, reinversiones, donaciones, obras de infraestructura, recursos de diversa fuente, entre otros.
- f) Proyectos de investigación y los gastos que genere.
- g) Relación de pagos exigidos a los alumnos por toda índole, según corresponda.
- h) Número de alumnos por facultades y programas de estudio.
- i) Conformación del cuerpo docente, indicando la condición, categoría y hoja de vida.
- j) El número de postulantes, ingresantes, matriculados y egresados por año y carrera.
- k) Las remuneraciones, bonificaciones y demás estímulos que se pagan a las autoridades y docentes en cada categoría, por todo concepto, son publicados de acuerdo con la normativa aplicable.

La Universidad Nacional de Huancabamba brinda información confiable y oportuna vinculada a los indicadores del Sistema Integrado de Información de la Educación Superior Universitaria, a cargo del Ministerio de Educación, de acuerdo a los parámetros que esta entidad establece.

Artículo 12°. Redes interinstitucionales nacionales y extranjeras

Universidad Nacional de Huancabamba, para el cumplimiento de sus fines y funciones, formará parte de redes interinstitucionales nacionales y extranjeras, de derecho público o de derecho privado, a fin de crear una amplia red de cooperación científico-técnica y académica.

El Reglamento para la formulación, suscripción y evaluación de convenios regulará su aplicación e implementación.

Artículo 13°. Marco legal

La Universidad Nacional de Huancabamba se rige por el siguiente marco legal:

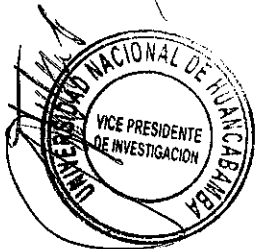
- a) Constitución Política del Perú.
- b) Ley Nro. 28044, Ley General de Educación y sus modificatorias.
- c) Ley Nro. 30220, Ley Universitaria y sus modificatorias.

- d) Ley Nro. 32162 que crea la Universidad Nacional de Huancabamba, con sede en el distrito de Huancabamba, provincia de Huancabamba y departamento de Piura.
- e) Ley Nro. 30057, Ley del Servicio Civil y su reglamento.
- f) Ley Nro. 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, sistematizada en el texto único ordenado, aprobado por el Decreto Supremo Nro. 043-2013-PCM y modificatorias.
- g) Decreto Legislativo Nro. 1442, de la Gestión Fiscal de los Recursos Humanos en el Sector Público.
- h) Decreto Legislativo Nro. 1439, del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- i) Decreto Legislativo Nro. 1438, del Sistema Nacional de Contabilidad.
- j) Decreto Legislativo Nro. 1440, del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- k) Decreto Legislativo Nro. 1441, del Sistema Nacional de Tesorería.
- l) Decreto Legislativo Nro. 1252, que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley Nro. 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- m) Decreto Legislativo Nro. 1446, que modifica la Ley Nro. 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
- n) Decreto Supremo Nro. 054-2018-PCM, que Aprueba los Lineamientos de Organización del Estado.
- o) Decreto Supremo Nro. 131-2018-PCM, que modifica los Lineamientos de Organización del Estado aprobados mediante el Decreto Supremo Nro. 054-2018-PCM.
- p) Decreto Supremo Nro. 064-2018-PCM, que modifica los Lineamientos de Organización del Estado aprobados mediante el Decreto Supremo Nro. 054-2018-PCM.
- q) Decreto Supremo Nro. 040-2014-PCM, Reglamento General de la Ley Nro. 30057, Ley del Servicio Civil y sus modificatorias.
- r) Decreto Supremo Nro. 012-2020-MINEDU que aprueba la Política Nacional de Educación Superior y Técnico Productiva (PNESTP).
- s) Decreto Supremo Nro. 123-2018-PCM, que aprueba el Reglamento del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública.
- t) Resolución Viceministerial Nro. 244-2021-MINEDU, que aprueba el documento normativo "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las comisiones organizadoras de las universidades públicas en proceso de



constitución”.

- u) Política Nacional de Educación Superior y Técnico Productiva al 2030, aprobada mediante Decreto Supremo Nro. 012-2020-MINEDU.
- v) Texto Único Ordenado (TUO) de la Ley de Procedimiento Administrativo General Nro. 27444, aprobado por Decreto Supremo Nro. 004-2019-JUS.



TÍTULO II

DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

CAPÍTULO I GOBIERNO DE LA UNIVERSIDAD

Artículo 14°. Gobierno de la Universidad Nacional de Huancabamba

La Universidad Nacional de Huancabamba, organiza su régimen de gobierno de acuerdo a la Ley Universitaria Nro. 30220, al presente Estatuto y sus reglamentos. Es ejercido por las siguientes instancias:

- a) Asamblea Universitaria
- b) Consejo Universitario
- c) Rector
- d) Consejos de Facultad
- e) Decanos

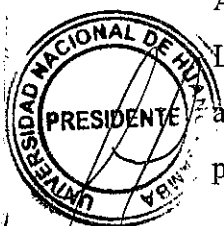
Artículo 15°. Asamblea Universitaria

Es la máxima instancia de gobierno de la Universidad Nacional de Huancabamba, es un órgano colegiado que representa a la comunidad universitaria; se encarga de dictar las políticas generales de la Universidad.

Artículo 16°. Conformación de la Asamblea Universitaria

La Asamblea Universitaria está constituida por:

- a) Rector, quien la preside.
- b) Vicerrectores.
- c) Decanos de las facultades.
- d) Director de la Escuela de Posgrado.
- e) Representantes de los docentes de las diversas facultades, en número igual al doble de la suma de las autoridades universitarias a que se refieren los incisos anteriores. Están representados de la siguiente manera: cincuenta por ciento (50%) de profesores principales, treinta por ciento (30%) de profesores



asociados y veinte por ciento (20%) de profesores auxiliares.

- f) Representantes de los estudiantes de pregrado y posgrado, que constituyen el tercio del número total de los miembros de la Asamblea. Los representantes estudiantiles de pregrado deben pertenecer al tercio superior y haber aprobado como mínimo treinta y seis (36) créditos. La inasistencia de los estudiantes no invalida la instalación ni el funcionamiento de la Asamblea Universitaria.
- g) Un (1) representante de los graduados, en calidad de supernumerario, con voz y voto.
- h) Un (1) representante de los trabajadores administrativos, con voz y sin voto.
- i) El director del PRODAC

El secretario general de la Universidad Nacional de Huancabamba, los directores generales de administración asisten a las sesiones con derecho a voz, sin voto; asimismo, pueden ser invitados otros funcionarios de acuerdo a la agenda convocada.

Artículo 17°. Atribuciones de la Asamblea Universitaria

- a) Aprobar las políticas de desarrollo universitario.
- b) Reformar el Estatuto de la Universidad con la aprobación de por lo menos dos tercios (2/3) del número de miembros, y remitir el nuevo Estatuto a la SUNEDU.
- c) Velar por el adecuado cumplimiento de los instrumentos de planeamiento de la universidad, aprobado por el Consejo Universitario.
- d) Declarar la revocatoria y vacancia del Rector y los Vicerrectores, de acuerdo a las causales expresamente señaladas en la Ley; y a través de una votación calificada de dos tercios (2/3) del número de miembros.
- e) Elegir a los integrantes del Comité Electoral Universitario y del Tribunal de Honor Universitario.
- f) Designar anualmente entre sus miembros a los integrantes de las Comisión Permanente encargada de fiscalizar la gestión de la Universidad. Los resultados de dicha fiscalización se informan a la Contraloría General de la República y a la SUNEDU.
- g) Evaluar y aprobar la memoria anual, el informe semestral de gestión del Rector y el informe de rendición de cuentas del presupuesto anual ejecutado.
- h) Acordar la constitución, fusión, reorganización, separación y supresión de Facultades, Escuelas y Unidades de Posgrado, Escuelas Profesionales, Departamentos Académicos, Centros e Institutos.
- i) Declarar en receso temporal a la Universidad o a cualquiera de sus unidades

académicas, cuando las circunstancias lo requieran, con cargo a informar a la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU).

- j) Las demás atribuciones que le otorguen la Ley Universitaria N° 30220 y el Estatuto de la universidad.

Artículo 18°. Sesiones de la Asamblea Universitaria

La Asamblea Universitaria se reúne en sesión ordinaria una vez al semestre y, en forma extraordinaria por iniciativa del Rector o de quien haga sus veces o más de la mitad de los miembros del Consejo Universitario, o más de la mitad de los miembros de la Asamblea Universitaria.

La convocatoria es pública a través de un diario de circulación nacional y la página web de la Universidad, con una anticipación no menor a cinco (5) días hábiles para el caso de las sesiones ordinarias y las extraordinarias con no menos de dos (2) días hábiles. La convocatoria es pública a través de los medios pertinentes, autorizando dicho acto con la firma del rector o secretario general o de quienes hagan sus veces.

Artículo 19°. Consejo Universitario

El Consejo Universitario es el máximo órgano de gestión, dirección y ejecución académica y administrativa de la Universidad Nacional de Huancabamba.

Artículo 20°. Conformación del Consejo Universitario

El Consejo Universitario está integrado por:

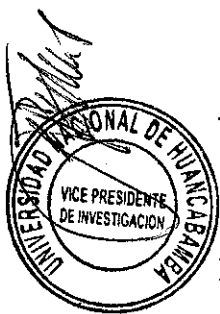
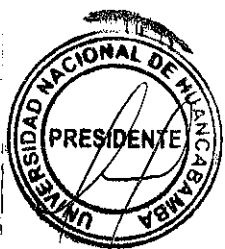
- a) El Rector, quien lo preside.
- b) Los Vicerrectores.
- c) Un cuarto (1/4) del número total de Decanos, elegidos por y entre ellos.
- d) El director de la Escuela de Posgrado.
- e) Los representantes de los estudiantes regulares, que constituyen el tercio del número total de los miembros del Consejo. Deben pertenecer al tercio superior y haber aprobado como mínimo treinta y seis (36) créditos.
- f) Un representante de los graduados, con voz y voto.

El secretario general de la Universidad Nacional de Huancabamba, el director general de administración y el director del PRODAC, asisten a las sesiones con derecho a voz, sin voto.

Artículo 21°. Atribuciones del Consejo Universitario

El Consejo Universitario tiene las siguientes atribuciones:

- a) Aprobar, a propuesta del Rector, los instrumentos de planeamiento de la universidad.
- b) Dictar el reglamento general de la universidad, el reglamento de elecciones y otros reglamentos internos especiales, así como vigilar su cumplimiento.
- c) Aprobar el presupuesto general de la universidad, el plan anual de adquisiciones de bienes y servicios, autorizar los actos y contratos que atañen a la universidad y resolver todo lo pertinente a su economía.
- d) Proponer a la Asamblea Universitaria la creación, fusión, supresión o reorganización de unidades académicas e institutos de investigación.
- e) Concordar y ratificar los planes de estudios y de trabajo propuestos por las unidades académicas.
- f) Nombrar al Director General de Administración y al Secretario General, a propuesta del Rector.
- g) Nombrar, contratar, ratificar, promover y remover a los docentes, a propuesta, en su caso, de las respectivas unidades académicas concernidas.
- h) Nombrar, contratar, promover y remover al personal administrativo, a propuesta de la respectiva unidad.
- i) Conferir los grados académicos y los títulos profesionales aprobados por las Facultades y Escuela de Posgrado, así como otorgar distinciones honoríficas y reconocer y revalidar los estudios, grados y títulos de universidades extranjeras, de acuerdo con el marco legal.
- j) Otorgar distinciones honoríficas relacionadas al área académica y de investigación a solicitud de las Facultades o Escuela de Posgrado, así como a personalidades destacadas de acuerdo con la normativa correspondiente.
- k) Aprobar las modalidades de ingreso e incorporación a la universidad. Asimismo, señalar anualmente el número de vacantes para el proceso ordinario de admisión, previa propuesta de las facultades, en concordancia con el presupuesto y el plan de desarrollo de la universidad.
- l) Fijar las remuneraciones y todo concepto de ingresos de las autoridades, docentes y trabajadores de acuerdo a ley.
- m) Ejercer, en instancia revisora, el poder disciplinario sobre los docentes, estudiantes y personal administrativo, en la forma y grado que lo determinen los reglamentos.
- n) Celebrar convenios con universidades nacionales, extranjeras, organismos gubernamentales, internacionales u otros sobre investigación científica y tecnológica, así como otros asuntos relacionados con las actividades de la



universidad.

- o) Conocer y resolver todos los demás asuntos que no están encomendados a otras autoridades universitarias.
- p) Otras que señale el presente Estatuto y el Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional de Huancabamba.

Artículo 22°. Sesiones del Consejo Universitario

El Consejo Universitario se reúne por lo menos una vez al mes, y extraordinariamente es convocado por el Rector o quien haga sus veces, o por la mitad de sus miembros.

La convocatoria se efectúa a través del secretario general mediante citación física o electrónica, la cual deberá contener día, hora y agenda a tratar. Los acuerdos son adoptados por mayoría simple y todos los miembros asistentes se encuentran obligados a emitir su voto.



Artículo 23°. Rector

Es el personero y representante legal de la Universidad Nacional de Huancabamba, a dedicación exclusiva, es responsable de la dirección, conducción y gestión del gobierno universitario en todos sus ámbitos, dentro de los límites de la Ley Nro. 30220 y el presente Estatuto.



Artículo 24°. Requisitos para ser Rector

- a) Ser ciudadano en ejercicio.
- b) Ser docente ordinario en la categoría de principal en el Perú o su equivalente en el extranjero, con no menos de cinco (5) años en la categoría.
- c) Tener grado académico de doctor, el mismo que debe haber sido obtenido con estudios presenciales.
- d) No haber sido condenado por delito doloso con sentencia de autoridad de cosa juzgada.
- e) No estar consignado en el registro nacional de sanciones de destitución y despido.
- f) No estar consignado en el registro de deudores alimentarios morosos, ni tener pendiente de pago una reparación civil impuesta por una condena ya cumplida.



Artículo 25°. Atribuciones del Rector

Son atribuciones y ámbito funcional del Rector las siguientes:

- a) Presidir el Consejo Universitario y la Asamblea Universitaria, así como hacer

cumplir sus acuerdos.

- b) Dirigir la actividad académica y de investigación de la universidad, su gestión administrativa, económica y financiera.
- c) Presentar al Consejo Universitario, para su aprobación los instrumentos de planeamiento institucional de la universidad.
- d) Refrendar los diplomas de grados académicos y títulos profesionales, así como las distinciones universitarias conferidas por el Consejo Universitario.
- e) Expedir las resoluciones de carácter previsional del personal docente y administrativo de la Universidad.
- f) Presentar a la Asamblea Universitaria la memoria anual, el informe semestral de gestión del Rector y el informe de rendición de cuentas del presupuesto anual ejecutado.
- g) Transparentar la información económica y financiera de la universidad.
- h) Las demás que le otorguen la ley y el Estatuto de la Universidad.



Artículo 26°. Vicerrectores

La Universidad Nacional de Huancabamba cuenta obligatoriamente con un Vicerrector Académico y un Vicerrector de Investigación. Los vicerrectores apoyan al rector en la gestión de las áreas de su competencia.

Artículo 27°. Requisitos para ser Vicerrector

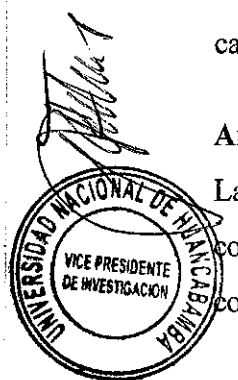
Para ser Vicerrector se requiere cumplir con los mismos requisitos establecidos para el cargo de Rector.

Artículo 28°. Atribuciones del Vicerrector

Las atribuciones de los Vicerrectores se determinan en función de sus áreas de competencia y, en concordancia con las directivas impartidas por el Rector. Deben tener como mínimo las siguientes:

28.1. Vicerrector Académico:

- a) Dirigir y ejecutar la política general de formación académica en la universidad.
- b) Supervisar las actividades académicas con la finalidad de garantizar la calidad de las mismas y su concordancia con la misión y metas establecidas por el Estatuto de la universidad.
- c) Atender las necesidades de capacitación permanente del personal docente.
- d) Las demás atribuciones que el presente Estatuto y la ley le asigne.



28.2. Vicerrector de Investigación:

- a) Dirigir y ejecutar la política general de investigación en la universidad.
- b) Supervisar las actividades de investigación con la finalidad de garantizar la calidad de las mismas y su concordancia con la misión y metas establecidas por el Estatuto de la universidad.
- c) Organizar la difusión del conocimiento y los resultados de las investigaciones.
- d) Gestionar el financiamiento de la investigación ante las entidades y organismos públicos o privados.
- e) Promover la generación de recursos para la universidad a través de la producción de bienes y prestación de servicios derivados de las actividades de investigación y desarrollo, así como mediante la obtención de regalías por patentes u otros derechos de propiedad intelectual.
- f) Las demás atribuciones que la ley y el Estatuto le asignen.



Artículo 29°. Elección del Rector y Vicerrectores

El Rector y los Vicerrectores son elegidos por lista única para un periodo de cinco (5) años por votación universal, personal, obligatoria, directa, secreta y ponderada por todos los docentes ordinarios y estudiantes matriculados, mediante la siguiente distribución:

- a) A los docentes ordinarios les corresponde dos tercios (2/3) de la votación.
- b) A los estudiantes matriculados les corresponde un tercio (1/3) de la votación. La

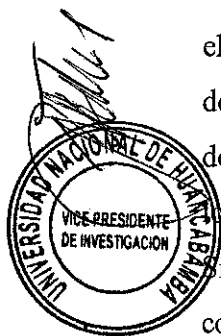
elección es válida si participan en el proceso electoral más del sesenta por ciento (60%) de docentes ordinarios y más del cuarenta por ciento (40%) de estudiantes matriculados. Se declara ganadora a la lista que haya obtenido el cincuenta por ciento (50%) más uno de los votos válidos.

Si ninguna de las candidaturas alcanzara el mínimo previsto en el párrafo precedente, se convocaría a una segunda vuelta electoral entre las dos (2) listas, que hayan alcanzado mayor votación en un plazo no mayor de sesenta (60) días. En la segunda vuelta se declara ganador al que haya obtenido el cincuenta por ciento (50%) más uno de los votos válidos. El Rector y los Vicerrectores no pueden ser reelegidos para el periodo inmediato siguiente, ni participar en lista alguna.

Los cargos de Rector y Vicerrector se ejercen a dedicación exclusiva y son incompatibles con el desempeño de cualquier otra función o actividad pública o privada.

Artículo 30°. Consejo de Facultad

Es el Órgano de Gobierno de la Facultad. La conducción y su dirección le corresponden al Decano, de acuerdo con las atribuciones señaladas en la Ley Universitaria.



Artículo 31°. Conformación del Consejo de Facultad

El Consejo de Facultad está conformado por:

- a) El Decano, quien lo preside.
- b) Los representantes de los docentes: Cinco (05) representantes de los docentes ordinarios como mínimo: dos (2) principales, dos (2) asociados y un (1) auxiliar.
- c) Los representantes de los estudiantes regulares, que constituyen un tercio del total de integrantes del Consejo, según corresponda. Estos representantes deben pertenecer al tercio superior y haber aprobado como mínimo treinta y seis (36) créditos.

Artículo 32°. Atribuciones del Consejo de Facultad

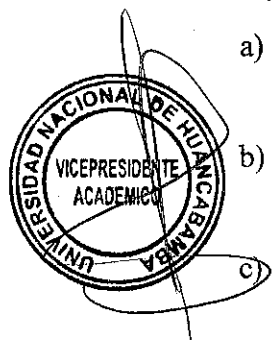
- a) Proponer al Consejo Universitario la contratación, nombramiento, ratificación y remoción de los docentes de sus respectivas áreas.
- b) Aprobar los currículos y planes de estudio, elaborados por las Escuelas Profesionales que integren la facultad.
- c) Dictar el Reglamento Académico de la facultad que comprende las responsabilidades de docentes y estudiantes, así como los regímenes de estudio, evaluación, promoción y sanciones, dentro de las normas establecidas por el Estatuto de la universidad.
- d) Conocer y resolver todos los demás asuntos que se presenten dentro del área de su competencia.

Artículo 33°. Decano

Es la máxima autoridad de gobierno de la Facultad, representa a la Facultad ante el Consejo Universitario y la Asamblea Universitaria, conforme lo dispone la Ley Universitaria y el presente Estatuto. Es elegido por un periodo de cuatro (4) años y no hay reelección inmediata.

Artículo 34°. Requisitos para ser Decano

- a) Ser ciudadano en ejercicio.
- b) Ser docente en la categoría de principal en el Perú o en el extranjero, con no menos de tres (3) años en la categoría.
- c) Tener grado de Doctor o Maestro en su especialidad, el mismo que debe haber sido obtenido con estudios presenciales. Se exceptúa, de este requisito, a los docentes en la especialidad de artes, de reconocido prestigio nacional o internacional.



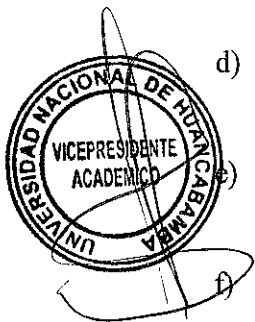
- d) No haber sido condenado por delito doloso con sentencia de autoridad de cosa juzgada.
- e) No estar consignado en el registro nacional de sanciones de destitución y despido.
- f) No estar consignado en el Registro de Deudores alimentarios morosos, ni tener pendiente de pago una reparación civil impuesta por una condena ya cumplida.

Artículo 35°. Atribuciones del Decano

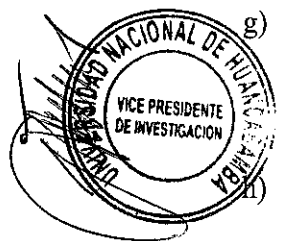
El Decano tiene las siguientes atribuciones



- a) Presidir el Consejo de Facultad.
- b) Dirigir administrativamente la facultad.
- c) Dirigir académicamente la Facultad, a través de los directores de los Departamentos Académicos, de las Escuelas Profesionales y Unidades de Posgrado.



- d) Representar a la Facultad ante la Asamblea Universitaria y ante el Consejo Universitario, en los términos que establece la Ley Universitaria.
- e) Designar a los directores de las Escuelas Profesionales, unidades de investigación y las unidades de Posgrado.



- f) Proponer al Consejo de Facultad, sanciones a los docentes y estudiantes que incurran en faltas conforme lo señala la Ley Universitaria.
- g) Presentar al Consejo de Facultad, para su aprobación, el Plan Estratégico y el Plan Operativo Institucional evaluados y actualizados, el Informe de gestión y rendición de cuentas anualmente.
- h) Las demás atribuciones que le asigne el Estatuto.

Artículo 36°. Elección del Decano

El Decano es elegido mediante votación universal, obligatoria, directa y secreta por todos los docentes ordinarios y estudiantes matriculados de la Facultad, con el mismo procedimiento para la elección del Rector y los Vicerrectores establecido en la Ley Universitaria.

Artículo 37°. Vacancia de las autoridades de la Universidad Nacional de Huancabamba.

Son causales de vacancia de las autoridades de la Universidad Nacional de Huancabamba, las siguientes:

- a) Fallecimiento.

- b) Enfermedad o impedimento físico permanente.
- c) Renuncia expresa.
- d) Sentencia judicial emitida, en última instancia, por delito doloso.
- e) Incumplimiento de la Constitución, de la Ley Universitaria y el Estatuto.
- f) Nepotismo conforme a la ley de la materia.
- g) Incompatibilidad sobrevenida después de la elección.
- h) No convocar a las sesiones de los órganos de gobierno de la Universidad en los casos contemplados por el Estatuto y la Ley Universitaria.



Artículo 38°. Remuneraciones y dietas

Los miembros de los órganos de gobierno de la Universidad Nacional de Huancabamba no reciben dietas, ni pago alguno por las sesiones en las que participan.



Artículo 39°. Nepotismo en los órganos de gobierno

No pueden pertenecer al mismo u otro órgano de gobierno o diferentes, en el mismo período, los cónyuges ni parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad y por razón de matrimonio.

Artículo 40°. Comité Electoral Universitario

El Comité Electoral Universitario es elegido por la Asamblea Universitaria cada vez que ocurre un proceso electoral, con una anticipación no menor de seis (6) meses previos a dicho proceso, y constituido por tres (3) profesores principales, dos (2) asociados y un (1) auxiliar, y por tres (3) estudiantes. Está prohibida la reelección de sus miembros.

El Comité Electoral Universitario es autónomo y se encarga de organizar, conducir y controlar los procesos electorales, así como de pronunciarse sobre las reclamaciones que se presenten. Sus fallos son inapelables.

El sistema electoral es el de lista completa. El voto de los electores es personal, obligatorio, directo y secreto.

Artículo 41°. La Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE) garantiza la transparencia del proceso electoral y participa brindando asesoría y asistencia técnica; y la Policía Nacional del Perú brinda seguridad en los procesos electorales de las universidades.



CAPÍTULO II

ÓRGANOS ESPECIALES

Artículo 42°. Tribunal de Honor Universitario

El Tribunal de Honor Universitario tiene como función emitir juicios de valor sobre toda cuestión ética, en la que estuviera involucrado algún miembro de la comunidad universitaria, y propone, según el caso, las sanciones correspondientes al Consejo Universitario.

Artículo 43°. Composición del Tribunal de Honor Universitario

El Tribunal de Honor Universitario está conformado por tres (3) docentes ordinarios en la categoría de principal, de reconocida trayectoria académica, profesional y ética; elegidos por el Consejo Universitario a propuesta del Rector.

El presidente del Tribunal de Honor Universitario será el docente principal más antiguo en la categoría. Sus integrantes serán elegidos por un período de dos (2) años.

Artículo 44°. Funciones del Tribunal de Honor

El Tribunal de Honor Universitario tiene como función emitir juicios de valor sobre toda cuestión ética, en la que estuviera involucrado algún miembro de la comunidad universitaria, y propone, según el caso, las sanciones correspondientes al Consejo Universitario.

Artículo 45°. Defensoría Universitaria

La Defensoría Universitaria es la instancia encargada de la tutela de los derechos de los miembros de la comunidad universitaria y vela por el mantenimiento del principio de autoridad responsable. Es competente para conocer las denuncias y reclamaciones que formulen los miembros de la comunidad universitaria vinculadas con la infracción de derechos individuales. El cargo de Defensor Universitario es designado por el Consejo Universitario a propuesta del Rector.

Artículo 46°. Competencia de la Defensoría Universitaria

No forman parte de la competencia de la Defensoría las denuncias vinculadas con derechos de carácter colectivo, derechos laborales, medidas disciplinarias, evaluaciones académicas de docentes y alumnos y las violaciones que puedan impugnarse por otras

vías ya establecidas en la presente Ley, así como en el Estatuto y los reglamentos específicos.

Sus funciones se establecen en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF). El reglamento respectivo establece los mecanismos de su regulación y funcionamiento.

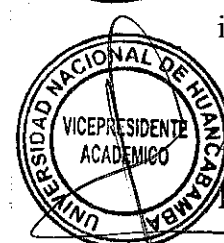
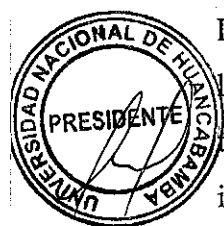
Artículo 47°. Comisión Permanente de Fiscalización

La Comisión Permanente de Fiscalización es el órgano responsable de vigilar la gestión académica, administrativa y económica de la Universidad Nacional de Huancabamba Designada, anualmente por la Asamblea Universitaria, entre sus miembros, para fiscalizar la gestión de la universidad. Cuenta con amplias facultades para solicitar información a toda instancia interna de la universidad, Está obligada a guardar confidencialidad de la información proporcionada bajo responsabilidad. Los resultados de dicha fiscalización se informan a la Contraloría General de la República y a la SUNEDU.

Artículo 48°. Conformación de la Comisión Permanente de Fiscalización

Está constituida por dos (2) docentes, un (1) estudiante de pregrado y un (1) estudiante de posgrado, miembros de la Asamblea Universitaria.

Sus funciones se establecen en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Universidad Nacional de Huancabamba.



CAPÍTULO III

ORGANIZACIÓN ACADÉMICA

Artículo 49°. Organización del régimen académico

Conforme a la autonomía que la Constitución y la ley le otorga, la Universidad Nacional de Huancabamba organiza y gestiona su régimen académico por facultades, que constituyen unidades básicas de organización y gestión académica, responsables de la formación profesional y de investigación e innovación, científica, tecnológica y humanística.

Artículo 50°. Las Facultades

Las Facultades son las unidades de formación académica, profesional y de gestión. Están integradas por docentes y estudiantes, dirigidos por el Decano.

Las Facultades pueden comprender:

- a) Escuelas Profesionales
- b) Departamentos Académicos.
- c) Unidades de Investigación.
- d) Unidades de Posgrado.
- e) Secciones de Facultad.

La Universidad Nacional de Huancabamba cuenta con un Instituto de Investigación, que incluye una o más Unidades de Investigación. Asimismo, puede organizar una Escuela de Posgrado que incluye una o más Unidades de Posgrado.

Artículo 51°. Conformación de Facultades

La Universidad Nacional de Huancabamba para su funcionamiento institucional cuenta con las siguientes facultades:

- a) Facultad de Ingeniería.
- b) Facultad de Ciencias.

Artículo 52°. Creación de facultades y escuelas profesionales

La Universidad Nacional de Huancabamba podrá crear nuevas Facultades y Escuelas Profesionales de acuerdo a los estándares establecidos por la normativa vigente.

Artículo 53°. Escuelas Profesionales

Las Escuelas Profesionales son los órganos de línea encargados del diseño y de la actualización curricular de una carrera profesional, así como de dirigir su aplicación, para la formación y capacitación pertinente hasta la obtención del grado académico y título profesional correspondiente.

Las Escuelas Profesionales de la Universidad Nacional de Huancabamba son:

53.1. Facultad de Ingeniería:

- a) Escuela Profesional de Ingeniería Civil.
- b) Escuela Profesional de Ingeniería Agrónoma
- c) Escuela Profesional de Ingeniería Zootecnia
- d) Escuela Profesional de Arquitectura

53.2. Facultad de Ciencias:

- a) Escuela Profesional de Contabilidad.
- b) Escuela Profesional de Administración.
- c) Escuela Profesional de Educación.
- d) Escuela Profesional de Medicina Humana.
- e) Escuela Profesional de Enfermería.
- f) Escuela Profesional de Psicología.

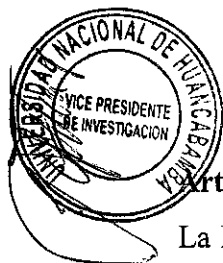
Artículo 54°. Dirección de Escuelas Profesionales

La Escuela Profesional está dirigida por un director, designado por el decano entre los docentes principales de la Facultad, con el grado académico de doctor en la especialidad o afin correspondiente a la Escuela que dirigirá. Su designación será ratificada por Consejo de Facultad. El mandato es por dos (2) años.

Las funciones del Director serán desarrolladas en el Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional de Huancabamba.

Artículo 55°. Creación de Programas de Estudios

La Universidad Nacional de Huancabamba, puede crear programas de estudios de acuerdo al avance de la ciencia, tecnología y propósitos institucionales. Para ello, previamente se hará un análisis de pertinencia, sostenibilidad y demanda laboral, social entre otros.



Artículo 56°. Departamentos Académicos

Los Departamentos Académicos son unidades de servicio académico que reúnen a los docentes de disciplinas afines con la finalidad de estudiar, investigar y actualizar contenidos, mejorar estrategias pedagógicas y preparar los sílabos de las asignaturas o materias, a requerimiento de las Escuelas Profesionales. La Universidad Nacional de Huancabamba contará inicialmente con los siguientes departamentos:

Área de Ingeniería y Construcción

Facultad de Ingeniería:

-Departamento Académico de Ingeniería.

Área de Ciencias Administrativas, Educación y Salud.

Facultad de Ciencias:

- Departamento Académico de Ciencias.

Artículo 57°. El departamento académico está constituido por docentes, cuyo número estará determinado por el reglamento respectivo. Sus servicios pueden abarcar a otras Facultades distintas a la que pertenecen, así como a la Escuela de Posgrado, atendiendo a las necesidades de asignaturas afines a su especialidad.

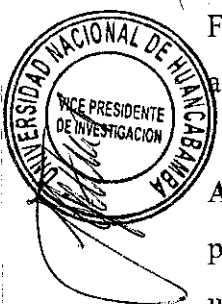
Artículo 58°. El departamento académico está dirigido por un docente principal, elegido por los docentes ordinarios adscritos al departamento de la Facultad correspondiente para un período de dos (2) años, pudiendo ser reelegido para un período inmediato. Debe ostentar el Grado Académico de Doctor o Maestro en la especialidad o afín. Los requisitos para su elección y las causales de vacancia están establecidos en el Reglamento de Docencia.

La universidad determina, por áreas de estudio diferenciadas, el número de Departamentos Académicos, en esa perspectiva en cada Facultad existirá por lo menos un Departamento Académico.

Las funciones de la Director de Departamento serán desarrolladas en el Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional de Huancabamba.

Artículo 59°. Función y dirección de la Unidad de Investigación

Cada Facultad cuenta con una Unidad de Investigación encargada de integrar las



actividades de investigación de la Facultad. Está dirigido por un docente ordinario con grado de doctor, designado por el Consejo de Facultad de una terna propuesta por el decano, o quien haga sus veces. La designación es por un período de dos (2) años; puede ser reelegido solo por un período inmediato.

Las funciones de la Unidad de Investigación serán desarrolladas en el Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional de Huancabamba.



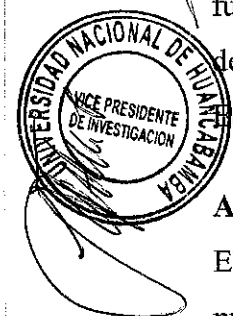
Artículo 60°. Función y dirección de la Unidad de Posgrado

Cada Facultad cuenta con una Unidad de Posgrado encargada de integrar las actividades de Posgrado de la Facultad. Está dirigida por un docente ordinario con igual o mayor grado a los que otorga. Es designado por el Decano por un periodo de dos (2) años.

Las funciones de la Unidad de Posgrado se establecen en el Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional de Huancabamba.



Artículo 61°. La Universidad Nacional de Huancabamba puede establecer secciones de facultad o de escuelas profesionales como un espacio formativo permanente, ubicado fuera del ámbito local o sede principal de la universidad pública licenciada, solo dentro de su jurisdicción regional y previa supervisión de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria.



Artículo 62°. Régimen de estudios

El régimen de estudios es semestral, por créditos y currículo flexible. Los estudios de pregrado tienen por finalidad desarrollar competencias y habilidades profesionales que permitan posteriormente al egresado desempeñarse óptimamente en el ámbito laboral. Comprenden los estudios generales, los estudios específicos y de especialidad de pregrado.

Artículo 63°. Crédito académico

El crédito académico es una medida del tiempo formativo exigido a los estudiantes, para lograr aprendizajes teóricos y prácticos.

Para estudios presenciales se define un crédito académico como equivalente a un mínimo de dieciséis (16) horas lectivas de teoría o el doble de horas de práctica.

Los créditos académicos de otras modalidades de estudio, son asignados con equivalencia a la carga lectiva definida para estudios presenciales.

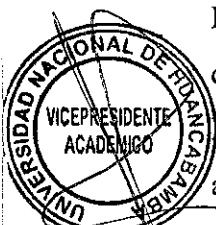
Artículo 64°. Diseño curricular

La escuela profesional de pregrado diseña su currículo de acuerdo a la naturaleza de su formación profesional y al modelo educativo de la Universidad Nacional de Huancabamba, basado en el enfoque de competencias, el cual responde a las necesidades de la región y del país, en la búsqueda del desarrollo personal y profesional del egresado, para contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la sociedad.



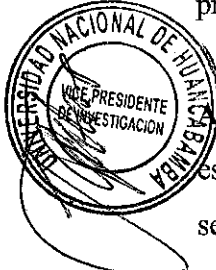
El diseño curricular de cada especialidad debe responder a las necesidades nacionales y regionales que contribuyan al desarrollo del país. Se elabora según módulos de competencia profesional, de manera tal que a la conclusión de los estudios de dichos módulos permita obtener un certificado, para facilitar la incorporación al mercado laboral.

Para la obtención de dicho certificado, el estudiante debe elaborar y sustentar un proyecto que demuestre la competencia alcanzada.



El currículo se debe actualizar cada tres (3) años o cuando sea conveniente, según los avances científicos y tecnológicos.

Artículo 65°. La enseñanza de un idioma extranjero, de preferencia inglés, o la enseñanza de una lengua nativa de preferencia quechua o aimara, es obligatoria en los estudios de pregrado.



Artículo 66°. Los estudios de pregrado comprenden los estudios generales, los estudios específicos y de especialidad. Tienen una duración de cinco años. Realizándose dos semestres académicos por año.

Artículo 67°. Semestres académicos

Los planes de estudios de pregrado tienen una duración de diez (10) semestres académicos, organizados en asignaturas valoradas en créditos académicos, los cuales constituyen una medida de tiempo formativo que deben cumplir los estudiantes para desarrollar competencias y capacidades.

Artículo 68°. Estudios generales de pregrado

Los estudios generales son obligatorios. El número de créditos de los estudios generales no deben ser menor de (35) créditos. Deben estar dirigidos a la formación integral de los estudiantes.

Artículo 69°. Estudios específicos y de especialidad de pregrado

Son estudios que proporcionan los conocimientos propios de la profesión y de especialidad correspondiente. El número de créditos no debe ser menor a ciento sesenta y cinco (165) créditos, según la carrera profesional.

Artículo 70°. Estudios de posgrado

Los estudios de posgrado conducen a diplomados, maestrías y doctorados. Estos se diferencian de acuerdo a los parámetros siguientes:

70.1 Diplomado de posgrado: Son estudios cortos de perfeccionamiento profesional, en áreas específicas. Se debe completar un mínimo de veinticuatro (24) créditos.

70.2 Maestrías: Estos pueden ser:

- a) Maestría de especialización: Son estudios de profundización profesional.
- b) Maestría de investigación o académicas: Son estudios de carácter académicos basados en la investigación.

Se debe completar un mínimo de cuarenta y ocho (48) créditos y el dominio de un idioma extranjero.

70.3 Doctorados: Son estudios de carácter académico basados en la investigación. Tienen por propósito desarrollar el conocimiento al más alto nivel. Se debe completar un mínimo de sesenta y cuatro (64) créditos, el dominio de dos idiomas extranjeros, uno de los cuales puede ser sustituido por una lengua nativa.

Los requisitos y exigencias académicas, así como las modalidades en las que dichos estudios se cursan, serán determinados en el reglamento general de la Escuela de Posgrado.

Artículo 71°. Escuela de Posgrado

La Escuela de Posgrado es una unidad académica, encargada de formar especialistas e investigadores de alto nivel académico, científico, tecnológico y humanista, conducente a la obtención de grados académicos de maestro y doctor.

Los docentes de posgrado deben ostentar el grado académico de doctor y/o maestro, de modo tal que garantice el desarrollo sostenible y continuidad de las investigaciones, así como, la consolidación de sus especialidades.

El Director de la Escuela de Posgrado participa como miembro de la Asamblea Universitaria y el Consejo Universitario.

Las funciones del Director de la Escuela de Posgrado serán desarrolladas en el Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional de Huancabamba.

Artículo 72°. Grados académicos

La Universidad Nacional de Huancabamba otorga el grado académico de bachiller, maestro, doctor y los títulos profesionales que correspondan, a nombre de la Nación. Para fines de homologación o revalidación, los grados académicos o títulos otorgados por universidades o escuelas de educación superior extranjeras se rigen por lo dispuesto en la Ley Universitaria.

La SUNEDU determina los criterios, así como establece y supervisa el procedimiento administrativo para el reconocimiento de grados y títulos otorgados en el extranjero, en el marco de la normativa vigente.

Artículo 73°. Obtención grados y títulos

El Consejo Universitario aprobará el reglamento de grados y títulos que establece los requisitos y procedimientos específicos para la obtención de los mismos. La obtención del grado académico y título profesional se realiza de acuerdo a las exigencias académicas establecidas por la Universidad Nacional de Huancabamba de Piura en sus reglamentos correspondientes. Los requisitos mínimos son los siguientes:

- a) **Grado de bachiller:** Requiere haber aprobado los estudios de pregrado y el conocimiento de un idioma extranjero a nivel intermedio, de preferencia inglés o lengua nativa. Los estudios de pregrado incluyen un curso de trabajo de investigación que se sigue en el último semestre de estudios de cada carrera.
- b) **Título profesional:** Requiere del grado de bachiller y la aprobación de una tesis o trabajo de suficiencia profesional. El título profesional sólo se puede obtener en la universidad en la cual se haya obtenido el grado de bachiller.
- c) **Título de segunda especialidad profesional:** Requiere licenciatura u otro título profesional equivalente, haber aprobado los estudios de una duración mínima de dos semestres académicos con un contenido mínimo de cuarenta (40) créditos, así como la aprobación de una tesis o trabajo de suficiencia profesional.
- d) **Grado de maestro:** Requiere haber obtenido el grado de bachiller, la elaboración de una tesis o trabajo de investigación en la especialidad respectiva, haber aprobado los estudios de una duración mínima de dos semestres académicos con

un contenido mínimo de cuarenta y ocho (48) créditos y el dominio de un idioma extranjero o lengua nativa, a nivel intermedio.

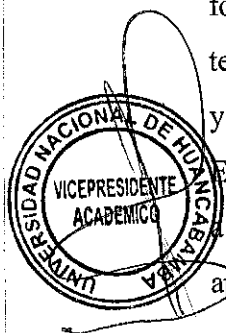
- e) **Grado de doctor:** Requiere haber obtenido el grado de maestro, la aprobación de los estudios respectivos con una duración mínima de seis (6) semestres académicos, con un contenido mínimo de sesenta y cuatro (64) créditos y de una tesis de máxima rigurosidad académica y de carácter original, así como el dominio de dos idiomas extranjeros, uno de los cuales puede ser sustituido por una lengua nativa.



Artículo 74°. Programas de formación continua

La Universidad Nacional de Huancabamba desarrollará programas académicos de formación continua, que buscan actualizar los conocimientos profesionales en aspectos teóricos y prácticos de una disciplina o desarrollar y actualizar determinadas habilidades y competencias de los egresados.

Estos programas se organizan preferentemente bajo el sistema de créditos. No conducen a la obtención de grados o títulos, pero si certifican a quienes lo concluyan con nota aprobatoria.



Artículo 75°. Modalidades para la prestación del servicio educativo

Las modalidades para la prestación del servicio educativo universitario tienen por objeto ampliar el acceso a la educación de calidad y adecuar la oferta universitaria a las diversas necesidades educativas.

Las modalidades de estudio son las siguientes:

- a) Presencial.
- b) Semipresencial.
- c) A distancia o no presencial.



Artículo 76°. Las modalidades presencial y semipresencial se caracterizan por combinar procesos de interacción entre los estudiantes y los docentes, en el mismo espacio físico y en tiempo real. Admiten, sin desnaturalizar la modalidad, procesos de interacción facilitados por medios tecnológicos que propician el aprendizaje autónomo, en tiempo real o diferido, diferenciándose entre ellas, en cuanto al porcentaje máximo de créditos virtuales por programa académico, que es fijado por la SUNEDU en la regulación pertinente.

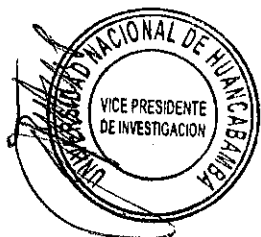
Artículo 77°. La modalidad a distancia o no presencial, se caracteriza por la interacción, simultánea o diferida, entre los estudiantes y los docentes, facilitada por medios tecnológicos que propician el aprendizaje autónomo. Esta modalidad admite, sin desnaturalizarla, procesos de interacción en el mismo espacio físico y en tiempo real, en tanto el programa de estudios no supere el porcentaje máximo de créditos presenciales que fije la SUNEDU en la regulación pertinente.



Artículo 78°. Todas las modalidades deben cumplir condiciones básicas de calidad que aseguren la prestación de un servicio educativo de calidad. Para ello, la SUNEDU establece las condiciones básicas de calidad, comunes y específicas que deben cumplir los programas de estudios en todas sus modalidades y autoriza la oferta educativa para cada universidad cuando conduce a grado académico o título de segunda especialidad profesional.



Artículo 79°. La SUNEDU fija los criterios para la prestación excepcional del servicio educativo bajo estrategias y modelos no convencionales. Asimismo, evalúa y supervisa su calidad.



CAPÍTULO IV DE LA INVESTIGACIÓN

Artículo 80°. Investigación

La investigación constituye una función esencial y obligatoria de la universidad, que la fomenta y realiza, respondiendo a través de la producción de conocimiento y desarrollo de tecnologías a las necesidades de la sociedad, con especial énfasis en la realidad nacional.

Los docentes, estudiantes y graduados participan en la actividad investigadora en su propia institución o en redes de investigación nacional o internacional, creadas por las instituciones universitarias públicas o privadas.

Artículo 81°. Órgano universitario de Investigación

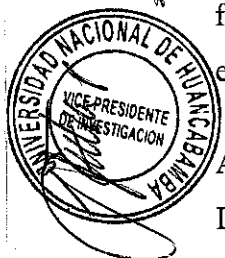
El Vicerrectorado de Investigación, según sea el caso, es el organismo de más alto nivel en la universidad en el ámbito de la investigación. Está encargado de orientar, coordinar y organizar los proyectos y actividades que se desarrollan a través de las diversas unidades académicas. Organiza la difusión del conocimiento y promueve la aplicación de los resultados de las investigaciones, así como la transferencia tecnológica y el uso de las fuentes de investigación, integrando fundamentalmente a la universidad, la empresa y las entidades del Estado.

Artículo 82°. Proyectos de investigación

La Universidad Nacional de Huancabamba desarrolla proyectos de investigación en materia de ciencia y tecnología con altos niveles de desempeño que le permite acceder a fondos concursables de investigación nacionales e internacionales, a fin de fomentar la excelencia académica.

Artículo 83°. Ética del investigador

La Universidad Nacional de Huancabamba promueve una conducta ética y responsable del investigador en el trabajo que realiza. Esta se extiende a las personas con las que trabaja, a las que eventualmente sean sujeto de su estudio, así como a los animales y materiales que utilice y a los resultados que obtenga en la investigación. Su reglamento será aprobado por el Consejo Universitario, a propuesta del vicerrector de investigación.



Artículo 84°. Incubadora de empresas

La universidad, como parte de su actividad formativa, promueve la iniciativa de los estudiantes para la creación de pequeñas y microempresas de propiedad de los estudiantes, brindando asesoría o facilidades en el uso de los equipos e instalaciones de la institución. Los órganos directivos de la empresa, en un contexto formativo, deben estar integrados por estudiantes.

Estas empresas reciben asesoría técnica o empresarial de parte de los docentes de la universidad y facilidades en el uso de los equipos e instalaciones. La universidad establece la reglamentación correspondiente.

Artículo 85°. Derechos de autor y patentes

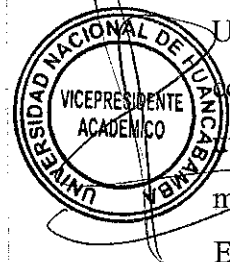
Las publicaciones, producto de investigaciones financiadas con recursos de la Universidad Nacional de Huancabamba, serán reconocidas a sus autores. En cuanto al contenido patrimonial, la universidad suscribe un convenio con el autor para el reparto de utilidades en función a los aportes entregados. En los demás aspectos vinculados a esta materia, se aplica la legislación vigente sobre derechos de autor.

El Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Propiedad Intelectual (INDECOPI) patenta las invenciones presentadas por las universidades con el señalamiento de los autores, en concordancia con las normas que rigen la propiedad industrial.

Las regalías que generan las invenciones registradas por la Universidad Nacional de Huancabamba se establecen en convenios suscritos con los autores de las mismas, tomando en consideración los aportes de cada una de las partes, otorgando a la Universidad un mínimo de 20% de participación.

Artículo 86°. Centros de Producción de bienes y servicios

La Universidad Nacional de Huancabamba puede constituir centros de producción de bienes y servicios que están relacionados con sus especialidades, áreas académicas o trabajos de investigación. La utilidad resultante de dichas actividades constituye recursos de la universidad y se destinan prioritariamente a la investigación para el cumplimiento de sus fines.



Artículo 87°. Financiamiento de la investigación

La Universidad Nacional de Huancabamba accede a fondos de investigación de acuerdo con la evaluación de su desempeño y la presentación de proyectos de investigación en materia de gestión, ciencia y tecnología, entre otros, ante las autoridades u organismos correspondientes, a fin de fomentar la excelencia académica. Estos fondos pueden contemplar el fortalecimiento de la carrera de los investigadores mediante el otorgamiento de una bonificación por periodos renovables a los investigadores de la universidad. Dichos fondos permiten la colaboración entre universidades públicas y universidades privadas para la transferencia de capacidades institucionales en gestión, ciencia y tecnología, entre otros.



Artículo 88°. Coordinación con las entidades públicas y privadas

La universidad coordina permanentemente con los sectores público y privado, para la atención de la investigación que contribuya a resolver los problemas del país. Establece alianzas estratégicas para una mejor investigación básica y aplicada. Los proyectos de investigación y desarrollo financiados por la universidad, son evaluados y seleccionados por la misma.



CAPÍTULO V

RÉGIMEN DOCENTES

Artículo 89°. Funciones

Los docentes de la Universidad Nacional de Huancabamba tienen como funciones la investigación, el mejoramiento continuo y permanente de la enseñanza, la proyección social y la gestión universitaria, en los ámbitos que les corresponde.

Artículo 90°. Categoría de los Docentes

La categoría docente de la Universidad Nacional de Huancabamba es el reconocimiento del nivel que la institución confiere al docente en función de sus méritos, producción intelectual y dedicación a la vida universitaria.

Los docentes son:

- a) Ordinarios: principales, asociados y auxiliares.
- b) Extraordinarios: eméritos, honorarios y similares dignidades, que no podrán superar el 10% del número total de docentes que dictan en el respectivo semestre.
- c) Contratados: que prestan servicios a plazo determinado en los niveles y condiciones que fija el respectivo contrato.

Artículo 91°. Docentes Ordinarios

Son docentes ordinarios de la Universidad Nacional de Huancabamba los que, mediante concurso público nacional de méritos, ingresan a la docencia por nombramiento y gozan de estabilidad laboral; tienen como base fundamental la calidad intelectual y académica.

Artículo 92°. Apoyo a docentes

Los jefes de práctica, ayudantes de cátedra o de laboratorio y demás formas análogas de colaboración a la labor del docente realizan una actividad preliminar a la carrera docente. Para la postulación a una plaza de jefe de prácticas, se requiere como mínimo el título profesional. El tiempo en que se ejerce esta función se computa para obtener la categoría de docente auxiliar como tiempo de servicio de la docencia. La designación de los mismos debe ser vía concurso hecho público a toda la comunidad universitaria, conforme lo que disponga el presente Estatuto universitario.

Artículo 93°. Requisitos para el ejercicio de la docencia

Para el ejercicio de la docencia universitaria, como docente ordinario y contratado es obligatorio poseer:

- a) El grado de Maestro para la formación en el nivel de pregrado.
- b) El grado de Maestro o Doctor para maestrías y diplomados.
- c) El grado de Doctor para la formación a nivel de doctorado.

Artículo 94°. Docentes Extraordinarios

Los docentes extraordinarios de la Universidad Nacional de Huancabamba pueden ejercer la docencia en cualquier nivel de la educación superior universitaria.

De acuerdo a su excelencia académica, cultural, o de alto nivel profesional, la Universidad Nacional de Huancabamba califica como docente extraordinario sujeto a un régimen especial que se establecerá en el Reglamento respectivo.

Artículo 95°. La Universidad Nacional de Huancabamba considera docentes extraordinarios a:

- a) Docentes Eméritos.
- b) Docentes Honorarios.
- c) Docentes Visitantes.
- d) Doctor Honoris Causa

Artículo 96°. Docentes eméritos

Son los que han ejercido docencia en la Universidad Nacional de Huancabamba y en reconocimiento a sus méritos sobresalientes en la docencia, investigación y producción intelectual son designados por el pleno del Consejo Universitario a propuesta del Rector.

Artículo 97°. Requisitos para ser Docente Emérito:

- a) Tener grado académico de Maestro o Doctor con estudios presenciales en la especialidad.
- b) Docente calificado reconocido.
- c) No haber sido sancionado administrativa ni penalmente.
- d) Tener publicaciones científicas.
- e) Otros que establezcan el Reglamento.

Artículo 98°. Docentes Honorarios

Son aquellas personas nacionales o extranjeras del más alto nivel de producción intelectual, científica y artística; así como personalidades que han contribuido significativamente a la paz, el bienestar y al desarrollo de la región, el país y el mundo, que no sean miembros de la comunidad universitaria, merecedores de esta distinción por sus méritos en el área del conocimiento. Son designados por el pleno del Consejo Universitario, a propuesta del Rector.

Artículo 99°. Docentes Visitantes

Son docentes o especialistas de otras instituciones universitarias, centro de estudios superiores, o instituciones científicas o técnicas, nacionales o extranjeras que prestan servicios temporales en la docencia por un sistema de pasantía o intercambio aceptado por la Universidad Nacional de Huancabamba. Su designación es aprobada por el pleno del Consejo Universitario a propuesta del Rector.

Artículo 100°. Docentes Honoris Causa

Aquellas personalidades nacionales o extranjeras, que se hacen merecedores a esta distinción honorífica por su contribución científica, al arte y humanidades. A propuesta de la facultad, el Consejo Universitario, otorgará la distinción pertinente. El reglamento de la Universidad Nacional de Huancabamba establecerá los requisitos.

Artículo 101°. Docentes invitados

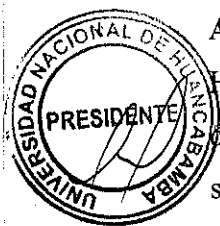
Son aquellos profesionales invitados que por su excelencia y/o experiencia profesional o académica son convocados por la universidad, para desarrollar labores académicas y de investigación en condiciones especiales, que constituirán un aporte para la formación de los estudiantes, son propuestos por el decano de facultad o quien haga sus veces o el vicerrectorado de investigación ante el vicerrectorado académico, para su designación por el Consejo Universitario.

Artículo 102°. La Universidad Nacional de Huancabamba está facultada a contratar docentes, para prestar servicios a plazo determinado y en las condiciones que fija el contrato respectivo. El docente que fue contratado puede concursar a cualquiera de las categorías docentes, cumpliendo los requisitos establecidos en la Ley Universitaria, el

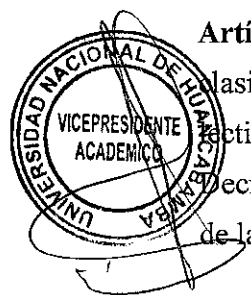
presente Estatuto y el reglamento respectivo.

Artículo 103°. La contratación de docentes en la Universidad Nacional de Huancabamba se realiza para el desempeño de funciones de enseñanza en el periodo académico correspondiente, de acuerdo a las necesidades de la unidad académica.

Artículo 104°. La contratación se hace previo concurso público de méritos. El procedimiento se establecerá en el reglamento respectivo, conforme a ley.



Artículo 105°. La contratación del personal docente de la Universidad Nacional de Huancabamba se realizará por el Consejo Universitario, previa propuesta y aprobación de la facultad solicitante. Los requisitos, el procedimiento, la calificación y condiciones serán establecidos en el Reglamento respectivo.



Artículo 106°. Se pueden contratar docentes tipo A (DC A) y tipo B (DC B), según su clasificación determinada por la carga académica, conformado por el número de horas lectivas y no lectivas, previo cumplimiento de los requisitos establecidos de acuerdo al Decreto Supremo Nro. 418-2017-EF, Ley Universitaria, Estatuto y Reglamentos internos de la Universidad Nacional de Huancabamba.

Artículo 107°. Carrera docente

Constituye el régimen laboral especial, ascendente y por categorías al que pertenecen únicamente los docentes ordinarios.

Artículo 108°. Admisión y promoción en la carrera docente

La admisión a la carrera docente se realiza por concurso público de méritos. Tiene como base fundamental la calidad intelectual y académica del concursante, conforme a lo establecido en el presente Estatuto.

La promoción de la carrera docente es la siguiente:

- a) Para ser profesor principal se requiere título profesional, grado de Doctor el mismo que debe haber sido obtenido con estudios presenciales, y haber sido nombrado antes como profesor asociado. Por excepción, podrán concursar sin haber sido docente asociado a esta categoría, profesionales con reconocida labor de investigación científica y trayectoria académica, con más de quince (15) años

de ejercicio profesional.

- b) Para ser profesor asociado se requiere título profesional, grado de maestro, y haber sido nombrado previamente como profesor auxiliar. Por excepción podrán concursar sin haber sido docente auxiliar a esta categoría, profesionales con reconocida labor de investigación científica y trayectoria académica, con más de diez (10) años de ejercicio profesional.
- c) Para ser profesor auxiliar se requiere título profesional, grado de Maestro, y tener como mínimo cinco (5) años en el ejercicio profesional.

Los requisitos exigidos para la promoción pueden haber sido adquiridos en una universidad distinta a la que el docente postula.

La Universidad Nacional de Huancabamba, debe contar por lo menos con el veinticinco por ciento (25 %) de sus docentes a tiempo completo.

Artículo 109°. Concurso público

Los concursos públicos para plazas de docentes ordinarios son convocados a nivel regional o nacional, mediante avisos publicados en un diario de circulación regional, nacional y en el portal web de la Universidad Nacional de Huancabamba, de acuerdo al reglamento correspondiente. Las personas que hayan sido condenadas por el delito de terrorismo o apología al terrorismo en cualquiera de sus modalidades están impedidas de postular en el proceso de admisión a las universidades públicas.

Para las plazas docentes contratadas se procederá, similarmente, con la publicación en el diario regional o nacional de mayor circulación.

Artículo 110°. Periodo de evaluación para el nombramiento y cese de los profesores ordinarios

El periodo de nombramiento de los profesores ordinarios es de tres (3) años para los profesores auxiliares; cinco (5) para los asociados y siete (7) para los principales. Al vencimiento de dicho periodo, los profesores son ratificados, promovidos o separados de la docencia a través de un proceso de evaluación en función de los méritos académicos que incluye la producción científica, lectiva y de investigación.

El nombramiento, la ratificación, la promoción y la separación son decididos por el Consejo Universitario, a propuesta de los correspondientes Consejos de Facultad, de conformidad con el reglamento respectivo.

Toda promoción de una categoría a otra está sujeta a la existencia de plaza vacante y se ejecuta en el ejercicio presupuestal siguiente.

Artículo 111°. Requisitos de postulación a una plaza en la categoría de auxiliar

Para la postulación a plaza de docente ordinario en la categoría de auxiliar, se requiere como mínimo:

- a) Título profesional.
- b) Grado académico de maestro.
- c) Acreditar como mínimo cinco (5) años en el ejercicio profesional.

Artículo 112°. Requisitos de postulación a una plaza en la categoría de asociado

Para la postulación a plaza de docente ordinario en la categoría de asociado, se requiere como mínimo:

- a) Título profesional.
- b) Grado académico de Maestro.
- c) Haber ejercido previamente la docencia universitaria en la categoría de docente auxiliar por lo menos tres (3) años.

Por excepción podrán concursar, sin haber sido docente auxiliar a esta categoría profesionales con reconocida labor de investigación científica y trayectoria académica, con más de diez (10) años de ejercicio profesional.

Artículo 113°. Requisitos de postulación a una plaza en la categoría de principal

Para la postulación a plaza de docente ordinario en la categoría de principal, se requiere como mínimo:

- a) Título profesional.
- b) Grado académico de doctor obtenido con estudios presenciales.
- c) Haber ejercido previamente la docencia universitaria en la categoría de docente asociado por lo menos cinco (5) años.

Por excepción, podrán concursar, sin haber sido docente asociado a esta categoría, profesionales con reconocida labor de investigación científica y trayectoria académica, con más de quince (15) años de ejercicio profesional.

Artículo 114°. Requisitos de postulación a una plaza de ayudante de cátedra, de investigación, de proyección y de laboratorio

Para la postulación a plaza de ayudante, se requiere como mínimo:

- a) Ser estudiante universitario, cursando los dos (2) últimos años académicos en la Escuela Profesional correspondiente.
- b) Pertenecer al tercio superior.
- c) La elección de los mismos debe ser vía concurso público de acuerdo al reglamento correspondiente.

Artículo 115°. Régimen de dedicación de los docentes

Por el régimen de dedicación a la universidad, los profesores ordinarios pueden ser:

- a) A dedicación exclusiva (DE), cuando el docente tiene como única actividad remunerada la que presta a la universidad.
- b) A tiempo completo (TC), cuando su permanencia es de cuarenta (40) horas semanales, en el horario fijado por la universidad.
- c) A tiempo parcial (TP), cuando su permanencia es menos de cuarenta (40) horas semanales.

La Universidad Nacional de Huancabamba norma las condiciones del servicio docente y las incompatibilidades respectivas, de acuerdo con la Constitución Política del Perú, la Ley Universitaria y el presente Estatuto.

Artículo 116°. Docente investigador

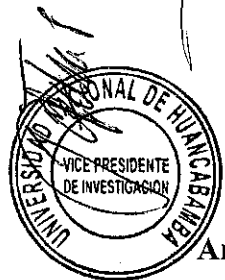
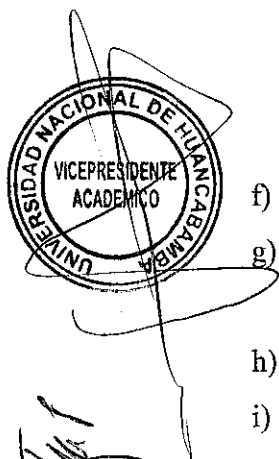
Es aquel docente que se dedica a la generación de conocimiento e innovación, a través de la investigación. Es designado en razón de su excelencia académica. Su carga lectiva será de un (1) curso por año. Tiene una bonificación especial del cincuenta por ciento (50%) de sus haberes totales. Está sujeto al régimen especial que la universidad determine en cada caso.

El Vicerrectorado de Investigación o la autoridad competente evalúa cada dos años, la producción de los docentes, para su permanencia como investigador; en el marco de los estándares del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica (SINACYT).

Artículo 117°. Deberes del docente

Los docentes deben cumplir con lo siguiente:

- a) Respetar y hacer respetar el Estado social, democrático y constitucional de derecho.
- b) Ejercer la docencia con rigurosidad académica, respeto a la propiedad intelectual, ética profesional, independencia y apertura conceptual e ideológica.
- c) Generar conocimiento e innovación a través de la investigación rigurosa en el ámbito que le corresponde, en el caso de los docentes orientados a la investigación.
- d) Perfeccionar permanentemente su conocimiento y su capacidad docente y realizar labor intelectual creativa.
- e) Brindar tutoría a los estudiantes para orientarlos en su desarrollo profesional y/o académico. Por una sola vez brindan asesoría a los bachilleres en la elaboración y sustentación de la tesis para la obtención del título profesional. Cada universidad establece las condiciones y criterios de la asesoría.
- f) Participar de la mejora de los programas educativos en los que se desempeña.
- g) Presentar informes sobre sus actividades en el término de los semestres académicos respectivos y cuando le sean necesarios.
- h) Respetar y hacer respetar las normas internas de la universidad.
- i) Observar conducta digna.
- j) Los otros que dispongan las normas internas y demás normas dictadas por los órganos competentes.



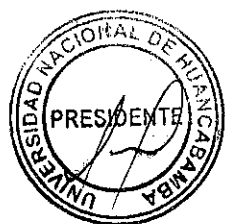
Artículo 118°. Derechos del docente

Los docentes gozan de los siguientes derechos:

- a) Ejercicio de la libertad de cátedra en el marco de la Constitución Política del Perú y de la Ley Universitaria.
- b) Elegir y ser elegido en las instancias de dirección institucional o consulta, según corresponda.
- c) La promoción en la carrera docente.
- d) Participar en proyectos de investigación en el sistema de instituciones universitarias públicas según sus competencias.
- e) Participar en actividades generadoras de recursos directamente recaudados según

sus competencias y las necesidades de la institución universitaria pública.

- f) Recibir facilidades de los organismos del Estado para acceder a estudios de especialización o posgrado acreditados.
- g) Tener licencias con o sin goce de haber con reserva de plaza, en el sistema universitario, según reglamento.
- h) Tener licencia, a su solicitud en el caso de mandato legislativo, municipal o regional, y forzosa en el caso de ser nombrado ministro o viceministro de Estado, gobernador regional, conservando la categoría y clase docente.
- i) Tener año sabático con fines de investigación o de preparación de publicaciones por cada siete (7) años de servicios.
- j) Gozar las vacaciones pagadas de sesenta (60) días al año.
- k) Gozar de incentivos a la excelencia académica, por investigación, productividad, derechos de autoría y propiedad intelectual, extensión cultural y proyección social.
- l) Los derechos y beneficios previsionales conforme a ley.
- m) Otros que dispongan los órganos competentes de la universidad.



Artículo 119°. Sanciones

Los docentes que transgredan los principios, deberes, obligaciones y prohibiciones en el ejercicio de la función docente, incurren en responsabilidad administrativa y son pasibles de las sanciones según la gravedad de la falta y la jerarquía del servidor o funcionario; las que se aplican en observancia de las garantías constitucionales del debido proceso.

Las sanciones aplicables son:

- a) Amonestación escrita.
- b) Suspensión en el cargo hasta por treinta (30) días sin goce de remuneraciones.
- c) Cese temporal en el cargo sin goce de remuneraciones desde treinta y un (31) días hasta doce (12) meses.
- d) Destitución del ejercicio de la función docente.

Artículo 120°. Proceso disciplinario

Las sanciones de cese temporal y destitución se aplican previo proceso administrativo disciplinario, según la gravedad de la falta, con observancia de las garantías constitucionales del debido proceso y el derecho de defensa. Las causales y



procedimientos serán especificadas por el reglamento de proceso disciplinario correspondiente.

Las sanciones señaladas no eximen las responsabilidades civiles y penales a que hubiera lugar, así como de los efectos que de ellas se derive ante las autoridades respectivas.

Artículo 121°. Prohibiciones

Los docentes que incurran en las prohibiciones descritas, serán separados, previo proceso administrativo conducido por el Tribunal de Honor:



a) Los docentes ordinarios a tiempo completo no pueden desempeñar el mismo régimen de dedicación en otra institución pública o privada. La infracción de esta norma implica un proceso administrativo de acuerdo a ley.

b) El docente que se encuentre en uso de licencia con goce de haber no debe desempeñar otro cargo con percepción de sueldo del Estado.



c) Están prohibidos, los docentes de integrar jurados, comisiones y tribunales en los que tengan interés directo sus parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad,

d) Las autoridades universitarias, el director de Asuntos Académicos, el director de Escuela y miembros del Consejo de Facultad, se encuentran prohibidos de participar en el proceso de selección para nombrar o contratar personal en el que participen sus parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y por razón de matrimonio, conforme a lo establecido en la Ley de Nepotismo y su reglamento.



e) Los docentes que desarrollan clases o enseñan o tengan intereses económicos en organizaciones de preparación preuniversitaria o academias no podrán participar en ninguna actividad vinculada con el proceso de admisión a la Universidad Nacional de Huancabamba. Esta prohibición también se extiende al personal no docente.

f) Están prohibidos de ser admitidos en la docencia en la Universidad Nacional de Huancabamba los profesionales que hayan sido destituidos con resolución firme de cargo público o privado.

Artículo 122°. Medidas preventivas

Cuando el proceso administrativo contra un docente que se origina por la presunción de hostigamiento sexual en agravio de un miembro de la comunidad universitaria o los delitos de violación contra la libertad sexual, apología del terrorismo, terrorismo y sus formas agravadas, corrupción de funcionarios y/o tráfico ilícito de drogas; así como incurrir en actos de violencia que atenten contra los derechos fundamentales de la persona y contra el patrimonio que impiden el normal funcionamiento de servicios públicos, el docente es separado preventivamente sin perjuicio de la sanción que se imponga.



Artículo 123°. Calificación y gravedad de la falta

Es atribución del órgano de gobierno correspondiente, calificar la falta o infracción atendiendo la naturaleza de la acción u omisión, así como la gravedad de las mismas, en el marco de las normas vigentes.



Artículo 124°. La amonestación escrita

Se aplica por el incumplimiento de los principios, deberes, obligaciones y prohibiciones en el ejercicio de la función docente, debidamente comprobado y calificado como leve, es pasible de amonestación escrita. La sanción es impuesta por la autoridad inmediata superior, según corresponda.



Artículo 125°. La suspensión en el cargo

Se aplica cuando el incumplimiento de los principios, deberes, obligaciones y prohibiciones en el ejercicio de la función docente, debidamente comprobado, no pueda ser calificado como leve por las circunstancias de la acción u omisión, será pasible de suspensión en el cargo hasta por treinta (30) días sin goce de remuneraciones. Asimismo, el docente que incurre en una falta o infracción, habiendo sido sancionado, previamente en dos (2) ocasiones, con amonestación escrita, es pasible de suspensión. La sanción es impuesta por la autoridad inmediata superior, según corresponda. Es susceptible de suspensión el docente que incurre en plagio.

Artículo 126°. Cese Temporal

Se consideran falta o infracciones graves, pasibles de cese temporal, la transgresión por acción u omisión, de los principios, deberes, obligaciones, conflictos de intereses y

prohibiciones en el ejercicio de la función docente:

- a) Causar perjuicio al estudiante o a la universidad.
- b) Realizar en su centro de trabajo actividades ajenas al cumplimiento de sus funciones de docente sin la correspondiente autorización.
- c) Abandonar el cargo injustificadamente.
- d) Interrumpir u oponerse deliberadamente al normal desarrollo del servicio universitario.
- e) Asimismo, el docente que incurra en una falta o infracción, habiendo sido sancionado previamente en dos (2) ocasiones con suspensión, es pasible de cese temporal.
- f) Desarrollar clases por decisión unilateral fuera de la programación establecida, sin autorización del director del Departamento Académico, en situaciones de reincidencia.
- g) El incumplimiento y la negligencia en el desempeño de sus funciones como autoridad universitaria.
- h) El docente investigador que no haya presentado los resultados de su investigación, o que los mismos sea producto de coincidencia de texto, devolverá la totalidad del incentivo y bonificaciones percibidas, sin perjuicio de la sanción que se le imponga, previo proceso administrativo disciplinario conducido por el Tribunal de Honor.
- i) El cese temporal es impuesto por el órgano de gobierno correspondiente.

Artículo 127°. Destitución del ejercicio de la función docente

Son causales de destitución, la transgresión, por acción u omisión, de los principios, deberes, obligaciones y prohibiciones en el ejercicio de la función docente, consideradas como muy graves, las siguientes:

- a) No presentarse al proceso de ratificación en la carrera docente sin causa justificada,
- b) Ejecutar, promover o encubrir, dentro o fuera de la universidad, actos de violencia física, de calumnia, injuria o difamación, en agravio de cualquier miembro de la comunidad universitaria.
- c) Realizar actividades comerciales o lucrativas en beneficio propio o de terceros, aprovechando el cargo o la función que se tiene dentro de la universidad.



- d) Haber sido condenado por delito doloso.
- e) Incurrir en actos de violencia o causar grave perjuicio contra los derechos fundamentales de los estudiantes y otros miembros de la comunidad universitaria, así como impedir el normal funcionamiento de servicios públicos.
- f) Maltratar física o psicológicamente al estudiante causando daño grave.
- g) Realizar conductas de hostigamiento sexual y actos que atenten contra la integridad y libertad sexual tipificadas como delitos en el Código Penal.
- h) Concurrir a la universidad en estado de ebriedad o bajo los efectos de alguna droga.
- i) Por incurrir en reincidencia, la inasistencia injustificada a su función docente de tres (3) clases consecutivas o cinco (5) discontinuas.

La destitución es impuesta por el órgano de gobierno correspondiente.

Artículo 128°. Las remuneraciones de los docentes de la Universidad Nacional de Huancabamba se establecen por categoría y su financiamiento proviene de las transferencias corrientes del Tesoro Público.

Artículo 129°. La Universidad Nacional de Huancabamba puede pagar a sus docentes una asignación adicional por productividad, de acuerdo a sus posibilidades económicas.

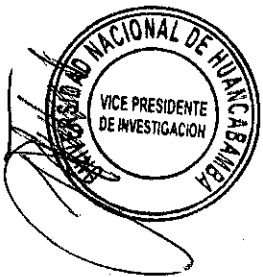
Artículo 130°. La remuneración del docente ordinario de la Universidad Nacional de Huancabamba se homologa con las correspondientes a las de los Magistrados Judiciales:

Artículo 131°. Los docentes de la Universidad Nacional de Huancabamba tienen derecho a percibir, además de sus sueldos básicos, las remuneraciones complementarias establecidas por ley cualquiera sea su denominación. La del docente no puede ser inferior a la del Juez de Primera Instancia.

Artículo 132°. Los profesores contratados a tiempo completo recibirán remuneraciones equivalentes a las remuneraciones de los profesores ordinarios en la categoría correspondiente.

Artículo 133°. La remuneración de los docentes ordinarios a tiempo parcial se fijará según el número de horas que presta servicios, en relación proporcional a la que perciben los docentes a tiempo completo de su correspondiente categoría,

Artículo 134°. Los profesores extraordinarios recibirán remuneraciones basándose en su nivel académico y profesional, fijado por su respectivo reglamento.



CAPÍTULO VI DEL RÉGIMEN ESTUDIANTIL

Artículo 135°. Estudiantes

Son estudiantes universitarios de pregrado quienes, habiendo concluido los estudios de educación secundaria o su equivalente en el extranjero, han aprobado el proceso de admisión a la universidad, han alcanzado vacante y se encuentran matriculados en la Escuela Profesional a la que ingresaron, para seguir estudios que los conduzcan a la obtención de un grado académico o título profesional.

Son estudiantes de los programas de posgrado, de segunda especialidad, así como de los programas de educación continua, quienes han aprobado el proceso de admisión y se encuentran matriculados.

Los estudiantes extranjeros no requieren de visa para la matrícula; la misma que debe regularizarse antes del inicio del semestre lectivo siguiente.

La condición de estudiante puede perderse por razones académicas, evaluativas y disciplinarias conforme a Ley Universitaria, el presente Estatuto y las normas internas de la Universidad Nacional de Huancabamba.

Artículo 136°. Proceso de Admisión

El proceso de admisión a la Universidad Nacional de Huancabamba se realiza mediante concurso público, previa definición de plazas y máximo una vez por ciclo. El concurso consta de un examen de conocimiento como proceso obligatorio principal y una evaluación de aptitudes y actitudes de forma complementaria opcional, según sea el perfil de ingresante establecido por las Escuelas Profesionales. Ingresan a la universidad los postulantes que alcancen plaza vacante y por estricto orden de mérito. Se podrá postular a una sola Escuela Profesional por ciclo académico.

La Universidad Nacional de Huancabamba determinan el número de vacantes, con las siguientes excepciones:

- a) Los titulados o graduados.
- b) Quienes hayan aprobado por lo menos cuatro periodos lectivos semestrales o dos anuales o setenta y dos (72) créditos.
- c) Los dos (2) primeros puestos del orden de mérito de las instituciones educativas de nivel secundario, de cada región, en todo el país.

- d) Los deportistas destacados, acreditados como tales por el Instituto Peruano del Deporte (IP D).
- e) Los becados por los Programas Deportivos de Alta Competencia (PRODAC) en las universidades privadas societarias.
- f) Las personas con discapacidad tienen derecho a una reserva del cinco por ciento (5 %) de las vacantes ofrecidas en sus procedimientos de admisión.

En los casos previstos en los literales a) y b) los postulantes se sujetan a una evaluación individual, a la convalidación de los estudios realizados en atención a la correspondencia de los sílabos, a la existencia de vacantes y los demás requisitos que establezca el respectivo reglamento de admisión.

La universidad puede celebrar acuerdos con instituciones de educación superior para la determinación de la correspondencia de los sílabos a la existencia de vacantes y a los demás requisitos que establece la Universidad Nacional de Huancabamba.

Artículo 137º Modalidades de ingreso

Son modalidades de ingreso a la Universidad Nacional de Huancabamba de Piura:

138.1. Examen Ordinario, que comprende:

- a) Examen general de admisión
- b) Centro Preuniversitario

138.2. Examen Extraordinario, pueden postular:

- a) Titulados o graduados.
- b) Los que hayan aprobado por lo menos cuatro (4) periodos lectivos semestrales o dos (2) anuales o setenta y dos (72) créditos o excepcionalmente quienes hayan cursado estudios en universidades públicas y/o privadas con licencia institucional denegada.
- c) Dos primeros puestos de orden de mérito de las instituciones educacionales educativas del nivel secundario de cada región, en todo el país.
- d) Deportistas destacados, acreditados como tales por el Instituto Peruano del Deporte (IPD) y los becados de los Programas Deportivos de Alta Competencia.
- e) Personas con discapacidad tienen derecho a cubrir 5% de las vacantes ofrecidas por la Universidad Nacional de Huancabamba en sus

procedimientos de admisión.

- f) Los egresados comprendidos del Colegio del Alto Rendimiento.
- g) Otros según dispone la ley, decretos supremos y que en uso de su autonomía regule la universidad.

La universidad está obligada a cumplir lo dispuesto en las leyes especiales sobre beneficios para la admisión a la universidad y pueden establecer otras formas de acceso conforme a Ley Universitaria, y que estén contenidos en el reglamento de admisión.

En los casos previstos en los literales a) y b) modalidad extraordinaria, los postulantes se sujetan a una evaluación individual, a la convalidación de estudios realizados en atención a la correspondencia de los sílabos, a la existencia de vacantes y los demás requisitos que establezca el respectivo reglamento de admisión.

La universidad considera y cumple con lo dispuesto en las leyes especiales sobre beneficios para la admisión a la universidad; y puede establecer otras formas de acceso conforme a ley.

Artículo 138°. Separación del proceso de admisión

Los postulantes que sean sorprendidos realizando cualquier acto ilícito, fraude o similar, son separados del examen de admisión e impedidos definitivamente de postular a la Universidad Nacional de Huancabamba.

Artículo 139°. Impedimentos para postular en el proceso de admisión

Están impedidas de postular en el proceso de admisión las personas que hayan sido condenadas por el delito de terrorismo o apología del terrorismo en cualquiera de sus modalidades. El control posterior determina la nulidad de su ingreso, sin más prueba que el documento que acredite dicha condena.

Artículo 140°. Matrícula de los Estudiantes

Las normas específicas para matrícula y promoción serán consideradas en el Reglamento de Matrícula de la universidad aprobada por el Consejo Universitario.

Artículo 141°. Rendimientos Académicos

Anualmente, la Universidad Nacional de Huancabamba establece el cuadro de orden de méritos de los estudiantes por niveles y carreras profesionales; así como, el de la universidad en su conjunto, basándose a los rendimientos académicos. El Reglamento

General norma sobre el particular.

Artículo 142°. Matricula Condicionada por Rendimiento Académico

La desaprobación de una misma materia por tres veces da lugar a que el estudiante sea separado temporalmente por un año de la universidad. Al término de este plazo, el estudiante solo se podrá matricular en la materia que desaprobó anteriormente, para retornar de manera regular a sus estudios en el ciclo siguiente, Si desaprueba por cuarta vez procede su retiro definitivo.

Artículo 143°. La desaprobación de una misma asignatura por dos veces consecutivas da lugar a recibir una tutoría especializada y a ser evaluado por una Comisión Ad Hoc designado por el Consejo de Facultad.

Artículo 144°. Deberes de los estudiantes

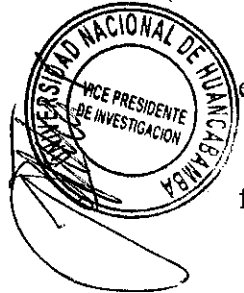
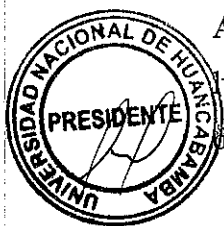
Son deberes de los estudiantes:

- a) Respetar la Constitución Política del Perú y el Estado de Derecho.
- b) Aprobar las materias correspondientes al periodo lectivo que cursan.
- c) Cumplir con la Ley Universitaria y con las normas internas de la universidad.
- d) Respetar los derechos de los miembros de la comunidad universitaria y el principio de autoridad.
- e) Respetar la autonomía universitaria y la inviolabilidad de las instalaciones universitarias.
- f) Usar las instalaciones de su centro de estudios exclusivamente para los fines universitarios.
- g) Respetar la democracia, practicar la tolerancia, cuidar los bienes de la institución y rechazar la violencia.
- h) Matricularse con un mínimo de doce (12) créditos por semestre para conservar su condición de estudiante regular, salvo que le falten menos para culminar la carrera.

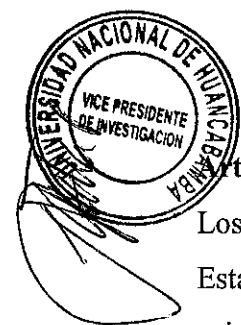
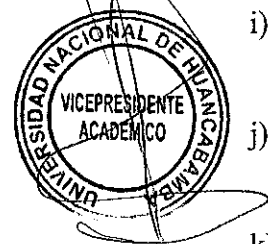
Artículo 145°. Derechos de los estudiantes

Son derechos de los estudiantes:

- a) Recibir una formación académica de calidad que les otorgue conocimientos generales para el desempeño profesional y herramientas de investigación.



- b) La gratuidad de la enseñanza en la universidad pública. Se garantiza para el estudio de una sola carrera.
- c) Participar en el proceso de evaluación a los docentes por periodo académico con fines de permanencia, promoción o separación.
- d) Tener la posibilidad de expresar libremente sus ideas, sin que pueda ser sancionado por causa de las mismas.
- e) Participar en el gobierno y fiscalización de la actividad universitaria, a través de los procesos electorales internos.
- f) Ejercer el derecho de asociación, para fines vinculados con los de la universidad.
- g) Contar con ambientes, instalaciones, mobiliario y equipos que sean accesibles para las personas con discapacidad.
- h) Ingresar libremente a las instalaciones universitarias y a las actividades académicas y de investigación programadas.
- i) Utilizar los servicios académicos y de bienestar y asistencia que ofrezca la universidad.
- j) Solicitar reserva de matrícula por razones de trabajo o de otra naturaleza debidamente sustentada. No excederá de tres (3) años consecutivos o alternos.
- k) El bachiller tiene el derecho de gratuidad para el asesoramiento, la elaboración y la sustentación de su tesis, para la obtención del título profesional, por una sola vez.



Artículo 146°. Sanciones

Los estudiantes que incumplan los deberes señalados en la Ley Universitaria y el presente Estatuto, deben ser sometidos a proceso disciplinario ante el Tribunal de Honor y están sujetos a las sanciones siguientes:

- a) Amonestación escrita.
- b) Separación hasta por dos (2) periodos lectivos
- c) Separación definitiva

Las sanciones son aplicables por el Consejo de Facultad de acuerdo al presente Estatuto y según la gravedad de la falta, bajo responsabilidad.

Artículo 147°. Causal de separación

Es causal de separación el daño físico o psicológico a cualesquiera de los miembros de la comunidad universitaria; sustracción de bienes y/o causar daños materiales en los locales,

instalaciones, obras, maquinarias, instrumentos y documentación de la universidad, debidamente comprobados.

La queja o denuncia administrativa contra el o los estudiantes podrá ser presentada por escrito por cualquier interesado o autoridad de la comunidad universitaria, adjuntando para ello los medios probatorios correspondientes. El reglamento precisará el procedimiento.

El reglamento debe tener en cuenta: formar una comisión integrada por docentes y estudiantes, debiéndose dar oportunidad al estudiante para que ejerza su derecho de defensa y quien impone la sanción o absolución es el Consejo de Facultad; siendo recurrible al Pleno del Consejo Universitario, donde queda agotada la vía administrativa. Este proceso no dura más de noventa (90) días calendarios, bajo responsabilidad.



Artículo 148°. Requisitos para ser representante de los estudiantes

Los estudiantes pueden participar como representantes en los diversos órganos de gobierno de la universidad. Para ello, deben ser estudiantes de la misma casa de estudios, pertenecer al tercio estudiantil superior de rendimiento académico, contar con por lo menos treinta y seis (36) créditos aprobados y no tener una sentencia judicial condenatoria ejecutoriada.



Quienes postulen a ser representantes estudiantiles deben haber cursado el periodo lectivo inmediato anterior a su postulación en la misma universidad. No existe reelección en ninguno de los órganos de gobierno para el periodo inmediato siguiente. El cargo de representante estudiantil no implica ninguna retribución económica o de cualquier índole, bajo ningún concepto.



Los representantes estudiantiles no pueden exceder del tercio de número de miembros de cada uno de los órganos de gobierno.

Artículo 149°. Incompatibilidades de los representantes de los estudiantes

Los representantes de los estudiantes en los órganos de gobierno de la universidad están impedidos de tener cargo o actividad rentada en ella durante su mandato y hasta un año después de terminado este. Se efectúa una excepción en el caso de ser ayudante de docencia o de investigación.

No puede ser representante ante los órganos de gobierno de más de una universidad en el mismo año lectivo.

Los representantes de los órganos de gobierno no deben aceptar, a título personal o a favor de sus familiares, hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad, subvenciones, concesiones, donaciones y otras ventajas de parte de los promotores y autoridades universitarias.



CAPÍTULO VII

DEL RÉGIMEN DE GRADUADOS

Artículo 150°. Graduados

Son graduados quienes han culminado sus estudios y cumpliendo los requisitos académicos exigibles, han obtenido el grado correspondiente en la Universidad Nacional de Huancabamba y forman parte de la comunidad universitaria.

Artículo 151°. Creación de la Asociación de Graduados

La universidad puede tener una Asociación de Graduados debidamente registrada, con no menos del diez por ciento (10%) de sus graduados en los últimos diez (10) años.

Su creación debe ser oficializada por resolución de Consejo Universitario y ratificada por el pleno de la Asamblea Universitaria. Debe cumplir con los requisitos para la formación de asociaciones contemplados en el Código Civil y demás normas pertinentes.

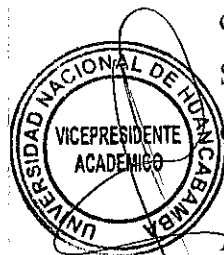
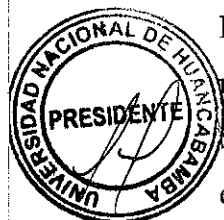
Su Estatuto y reglamento de infracciones y sanciones son aprobados en la asamblea de creación de la asociación de graduados.

Artículo 152°. Funciones de la Asociación de Graduado

La Asociación de Graduados es un ente consultivo de las autoridades de la universidad.

Su presidente o representante tiene voz y voto en los órganos de gobierno. Tiene las siguientes funciones:

- a) Estrechar los vínculos de confraternidad entre los graduados.
- b) Fomentar una relación permanente entre los graduados y la universidad.
- c) Promover y organizar actividades científicas, culturales, profesionales y sociales, en beneficio de sus asociados y de los miembros de la comunidad universitaria.
- d) Contribuir con la búsqueda de fondos y apoyo de la universidad.
- e) Apoyar económicamente, en la medida de sus posibilidades, los estudios de estudiantes destacados de escasos recursos económicos.
- f) Otras que le atribuya la Ley Universitaria, el Pleno del Consejo Universitario y demás normatividad vigente.



Artículo 153°. Elección de los directivos de la Asociación de Graduados

La directiva de la Asociación de Graduados está conformada por siete miembros, provenientes de al menos, tres facultades de la universidad. Ninguno de los miembros de la directiva puede desempeñar la docencia u otro cargo dentro de la universidad.

Tienen una duración de dos (2) años y no hay reelección inmediata ni rotación entre los cargos. El Estatuto señala el procedimiento de elección del representante ante los órganos de gobierno.

Artículo 154°. Calidad del ejercicio profesional

La Universidad Nacional de Huancabamba y los colegios profesionales deben mantener una actitud vigilante en cuanto a la calidad del ejercicio profesional de sus afiliados, y deben establecer mecanismos orientados a supervisar y promover el ejercicio eficiente de su profesión.



CAPÍTULO VIII

RESPONSABILIDAD SOCIAL

Artículo 155°. Del sentido de la Responsabilidad Social y Ambiental universitaria La responsabilidad social universitaria es la gestión ética y eficaz del impacto generado por la universidad en la sociedad debido al ejercicio de sus funciones: académica, de investigación y de servicios de extensión y participación en el desarrollo nacional en sus diferentes niveles y dimensiones; incluye la gestión del impacto producido por las relaciones entre los miembros de la comunidad universitaria, sobre el ambiente, sobre otras organizaciones públicas y privadas que se constituyen en partes interesadas.

La responsabilidad social universitaria es fundamento de la vida universitaria, contribuye al desarrollo sostenible y al bienestar de la sociedad. Compromete a toda la comunidad universitaria.

Artículo 156° La gestión Ambiental universitaria es un tema de abordaje institucional, ya que cruza todos los elementos de una universidad (docencia, investigación, extensión y organización interna) de forma transversal y genera una mirada de retorno en aprendizaje de la acción en la comunidad.

Artículo 157°. Medios de promoción de la responsabilidad social universitaria

La Universidad Nacional de Huancabamba promueve la implementación de la responsabilidad social y reconoce los esfuerzos de las instancias y los miembros de la comunidad universitaria para este propósito; teniendo un mínimo de inversión del dos por ciento (2%) de su presupuesto en esta materia y establecen los mecanismos que incentiven su desarrollo mediante proyectos de responsabilidad social, la creación de fondos concursables para estos efectos, acorde a su reglamento.

La universidad desarrolla sus actividades de responsabilidad social consciente que el proceso de acreditación universitaria hace suyo el enfoque de responsabilidad social y lo concretiza en los estándares de acreditación, en las dimensiones académicas, de investigación, de participación en el desarrollo social y servicios de extensión, ambiental e institucional, respectivamente.

Artículo 158°. Programa de Voluntariado Universitario

La Universidad Nacional de Huancabamba promueve un Programa de Voluntariado Universitario que consiste en la realización de actividades temporales que ejecutan los profesores y estudiantes universitarios de manera descentralizada, tendientes a la aplicación de los conocimientos que hayan obtenido y que implique una contribución en la ejecución de políticas públicas de interés social y fomenten un comportamiento altruista y solidario que aporte en la mejora de la calidad de vida de los grupos vulnerables del distrito de Huancabamba, provincia de Huancabamba y el país. Su aplicación se rige por su reglamento.



Artículo 159°. El proceso de acreditación universitaria hace suyo el enfoque de responsabilidad social y lo concretiza en los estándares de acreditación, en las dimensiones académicas, de investigación, de participación el desarrollo social y servicios de extensión, ambiental e institucional, respectivamente.



CAPÍTULO IX

BIENESTAR UNIVERSITARIO

Artículo 160°. Bienestar Universitario

Bienestar Universitario es el sistema a través del cual la Universidad Nacional de Huancabamba, brinda a los integrantes de la comunidad universitaria, dentro del presupuesto anual asignado, de acuerdo a criterios establecidos en el reglamento del bienestar universitario los programas de bienestar y recreación. Fomenta las actividades culturales, artísticas y deportivas. Atiende, con preferencia, la necesidad de libros, materiales de estudio, servicio médico- asistencial, comedor, y otros que se crearán con énfasis especial al estudiantado y docentes mediante procedimientos y condiciones que faciliten su uso o adquisición.

Artículo 161°. Sistema Integral de Salud.

Al momento de su matrícula, los estudiantes se inscriben en el Sistema Integral de Salud en cualquier otro seguro que la Universidad Nacional de Huancabamba provea, de acuerdo a su disponibilidad presupuestaria.

Artículo 162°. La Universidad Nacional de Huancabamba promoverá políticas públicas de lucha contra las enfermedades de alto riesgo, mediante la suscripción de los convenios correspondientes con entidades públicas y privadas del sector salud. Ello incluye la realización de un chequeo médico anual a todos sus estudiantes, de acuerdo a la disponibilidad de recursos de la universidad.

Artículo 163°. Becas y Programas de Asistencia Universitaria

La Universidad Nacional de Huancabamba se establecen becas totales o parciales que cubran los derechos de enseñanza, sobre la base de criterios de rendimiento académico, deportivo y situación económica, su otorgamiento se norma por sus respectivos reglamentos.

Artículo 164°. Establece programas de ayuda para que los estudiantes puedan cumplir con sus tareas formativas en las mejores condiciones; procurando apoyo en la alimentación, materiales de estudio, entre otros.

Artículo 165°. Todos los alumnos universitarios gozan del pasaje universitario, que consiste en el 50% del precio regular ofrecido al público en general.

Artículo 166°. Seguro Universitario

La universidad puede ofrecer un seguro universitario a los miembros de la comunidad universitaria.

Artículo 167°. Integración de Personas con Discapacidad en la comunidad universitaria

La Universidad Nacional de Huancabamba integra a personas con discapacidad en la comunidad universitaria implementando todos los servicios que brinda de conformidad con la Ley Nro. 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad.

Artículo 168°. Servicio Social Universitario

La Universidad Nacional de Huancabamba establece un Programa de Servicio Social Universitario que consiste en la realización obligatoria de actividades temporales que ejecuten los estudiantes universitarios, de manera descentralizada; tendientes a la aplicación de los conocimientos que hayan obtenido y que impliquen una contribución en la ejecución de las políticas públicas de interés social y fomenten un comportamiento altruista y solidario que aporte en la mejora de la calidad de vida de los grupos vulnerables de la sociedad.

Artículo 169°. Promoción del deporte

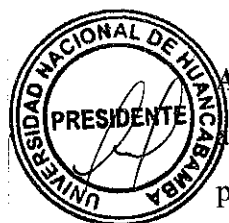
La Universidad Nacional de Huancabamba promueve entre sus integrantes la práctica del deporte y la recreación como factores educativos coadyuvantes a la formación y desarrollo de la persona. El deporte, a través de las competencias individuales y colectivas, fortalece la identidad y la integración de la comunidad universitaria, siendo obligatoria la formación de equipos de disciplinas olímpicas. El incumplimiento de lo dispuesto en el presente artículo constituye una infracción materia de supervisión y sanción por parte de la SUNEDU.

Artículo 170°. Dentro de los mecanismos para el cuidado de la salud y la promoción del deporte, la Universidad Nacional de Huancabamba crea y desarrolla proyectos y

programas deportivos que promuevan el deporte de alta competencia a fin de elevar el nivel competitivo y participativo de los estudiantes.

Artículo 171°. Del Programa Deportivo de Alta Competencia

La Universidad Nacional de Huancabamba establece el Programa Deportivo de Alta Competencia (PRODAC), a través de la Dirección de Bienestar Universitario, con no menos de tres (3) disciplinas deportivas, en sus distintas categorías cuyo funcionamiento se encuentra regulado en el reglamento respectivo que incluye becas, tutoría, derechos y deberes de los alumnos participantes.



Artículo 172°. En coordinación con el Instituto Peruano del Deporte (IPD), participa anualmente en los Juegos Nacionales Universitarios. El IPD proveerá el aporte técnico para el desarrollo de estos juegos.

Artículo 173°. De las becas especiales de los PRODAC

La beca especial del Programa Deportivo de Alta Competencia (PRODAC) en la universidad, incluye los costos de alimentación, material de estudio y deportivo. La universidad incluye en su PRODAC al menos dos (2) estudiantes por cada disciplina deportiva con este tipo de beca.

Los deportistas candidatos a las becas son propuestos por el director del Programa Deportivo de Alta Competencia y aprobados por el Consejo Universitario, lo que les permite tener la posibilidad de ingreso directo a la universidad. Todas las becas incluyen el servicio de tutoría.

Artículo 174°. De las tutorías a los estudiantes de los PRODAC

La tutoría del Programa Deportivo de Alta Competencia (PRODAC) está al servicio de los estudiantes participantes de dicho programa y cuenta para tal fin con una dirección responsable del cumplimiento de sus objetivos y con docentes, su funcionamiento es regulado por el reglamento respectivo.

Artículo 175°. Derechos de los estudiantes participantes en los PRODAC

Los estudiantes participantes de los Programas Deportivos de Alta Competencia (PRODAC) tienen derecho a:

- a) Matricularse en un número de créditos inferior al indicado en cada caso, sin

perder su condición de estudiante regular, presentando una justificación firmada por el director del PRODAC.

- b) Dejar de asistir a clases cada vez que estas coincidan con los entrenamientos, competencias o viajes por estos motivos, para lo cual deberán presentar a su Facultad un documento firmado por el director del PRODAC.
- c) Rendir exámenes y presentar trabajos en fechas diferentes a los programados, cuando estas coincidan con las competencias o viajes por estos motivos, para los cual deberán presentar a su Facultad un documento firmado por el director de PRODAC, debiendo el profesor del curso reprogramar la fecha en un plazo no menor a una semana de terminada la competencia, entrenamiento o viaje.



Artículo 176°. Deberes de los estudiantes participantes en los PRODAC

Los estudiantes participantes en los Programas Deportivos de Alta Competencia (PRODAC) están obligados a:

- a) Aprobar los cursos en los que se matricule, según el plan de estudios de su especialidad, no pudiendo repetir ningún curso por tercera vez.
- b) Asistir a las clases programadas con excepción de los casos señalados en el artículo precedente.
- c) Mostrar una conducta ejemplar en las instalaciones de la universidad y en cada uno de los entrenamientos o competencias en los que participe en su representación o integrado una selección local, regional o nacional.
- d) Mantener un rendimiento deportivo acorde con los objetivos propuestos al inicio de su incorporación al programa y durante su permanencia en este.



CAPÍTULO X

DEL RÉGIMEN ECONÓMICO Y ADMINISTRATIVO

Artículo 177°. Régimen Económico

La Universidad ejerce la administración y su autonomía económica y financiera para gestionar y administrar, su patrimonio, bienes, recursos económicos, financieros y presupuestales en el marco de la normatividad vigente. Las disposiciones sobre el régimen económico y administrativo comprenden los aspectos vinculados a garantizar que la universidad cuente con la capacidad de realizar inversiones y gastos para operar, mantenerse y mejorar la calidad del servicio educativo superior universitario

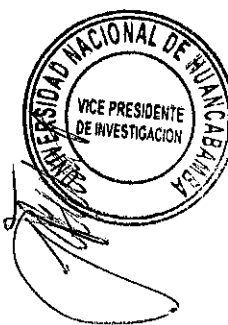
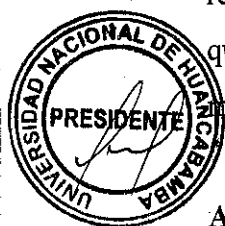
Artículo 178°. Recursos Económicos

Son recursos económicos de la universidad los provenientes de:

- a) Los recursos ordinarios o asignaciones provenientes del tesoro público.
- b) Los propios directamente obtenidos por las universidades, en razón de sus bienes y servicios.
- c) Las donaciones de cualquier naturaleza y de fuente lícita, siempre que sean aceptadas por la universidad.
- d) Los recursos por operaciones oficiales de crédito externo con aval del Estado.
- e) Los ingresos por leyes especiales.
- f) Los recursos provenientes de la cooperación técnica y económico-financiera, nacional e internacional.
- g) Por la prestación de servicios educativos de extensión, servicios de sus centros preuniversitarios, posgrado o cualquier otro servicio educativo distinto.

Artículo 179°. Patrimonio universitario

Constituyen patrimonio de la Universidad Nacional de Huancabamba los bienes y rentas que actualmente les pertenecen y los que adquieran en el futuro por cualquier título legítimo. La universidad puede enajenar sus bienes de acuerdo con la ley; los recursos provenientes de la enajenación solo son aplicables a inversiones permanentes en infraestructura, equipamiento y tecnología.



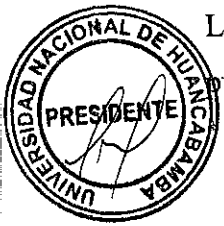
Los bienes provenientes de donaciones, herencias y legados, quedan sujetos al fin que persigue la universidad y a la voluntad expresada por el benefactor o donante. Deberán ser usados según el espíritu con que se hizo y concordantes con los fines de la universidad.

Artículo 180°. Sistema de presupuesto y de control

La Universidad Nacional de Huancabamba está comprendida en los sistemas públicos de presupuesto y de control del Estado.

Artículo 181°. Asignación presupuestal

La Universidad Nacional de Huancabamba recibe los recursos presupuestales del tesoro público, para satisfacer las siguientes necesidades:

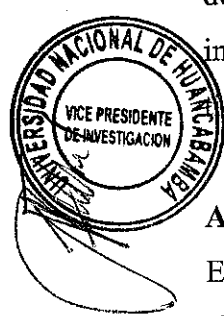
- 
- 
- a) **Básicos**, para atender los gastos corrientes y operativos del presupuesto de la universidad, con un nivel exigible de calidad.
 - b) **Adicionales**, en función de los proyectos de investigación, de responsabilidad social, desarrollo del deporte, cumplimiento de objetivos de gestión y acreditación de la calidad educativa.
 - c) **De infraestructura y equipamiento**, para su mejoramiento y modernización, de acuerdo al plan de inversiones de cada universidad.

Artículo 182°. Contribución pública

La Universidad Nacional de Huancabamba tiene derecho a concursar para la asignación de fondos del Estado, o fondos especiales, para el desarrollo de programas y proyectos de interés social. Las universidades ubicadas en regiones con altos índices de extrema pobreza tienen preferente atención para la asignación de estos fondos.

Artículo 183°. Régimen Administrativo

El régimen administrativo de la Universidad Nacional de Huancabamba posee las siguientes características:

- 
- a) Enfoque en la efectividad, eficiencia y calidad del cumplimiento de las tareas.
 - b) Alineamiento de las actividades de programación, monitoreo y evaluación con la programación y los resultados acordados.
 - c) Mantiene el sistema de generación de informes de resultados en forma sencilla, económica y de fácil uso, para facilitar su acceso y la transparencia.

- d) Gestiona para resultados asignando los recursos para lograr los efectos deseados.
- e) Emplea la información de resultados para el mejoramiento de la gestión y toma de decisiones, elaboración de informes y rendición de cuentas.
- f) Impulsa la innovación como parte de la prestación de servicios, sustentado en un manejo operativo delegado y descentralizado.

Artículo 184°. Secretaría General

La universidad tiene un Secretario General, es fedatario y con su firma certifica los documentos oficiales de la universidad. Es designado por el Consejo Universitario, a propuesta del Rector.

Artículo 185°. Dirección General de Administración

La Universidad Nacional de Huancabamba cuenta con un Director General de Administración, designado por el Consejo Universitario, a propuesta del Rector.

El Director General de Administración es un profesional en gestión administrativa responsable de conducir los procesos de administración de los recursos humanos, materiales y financieros que garanticen servicios de calidad, equidad y pertinencia; cuyas atribuciones y funciones se establecen en el Estatuto de la universidad.

CAPÍTULO XI

DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS NO DOCENTES

Artículo 186°. Personal No Docente

El personal no docente de la Universidad Nacional de Huancabamba, presta sus servicios de apoyo de acuerdo a los fines de la universidad, la Ley Universitaria y el presente Estatuto. La gestión administrativa se realiza por servidores públicos no docentes de los regímenes laborales vigentes.

Son derechos, obligaciones y prohibiciones de los funcionarios y servidores no docentes de la universidad, los contemplados en las normas que regulan los diferentes regímenes laborales del sector público a los que pertenezcan.

Los servidores no docentes tienen el derecho de percibir su remuneración y los beneficios que hayan sido establecidos específicamente en la ley.

Artículo 187°. Ingreso del Personal No Docente

El ingreso del personal administrativo a la universidad, bajo cualquier modalidad, debe ser mediante concurso público de méritos, conforme a los requisitos y perfil que aseguren la selección de personal idóneo para el desempeño de la función pública, así como, al régimen laboral público que corresponda.

Artículo 188°. Capacitación del Personal No Docente

La Universidad Nacional de Huancabamba, a través del pleno del Consejo Universitario, elabora anualmente el Plan de Desarrollo de las Personas (PDP), y otorga facilidades para la capacitación del personal no docente.

Artículo 189°. Trabajo administrativo

El trabajo administrativo es presencial, pudiendo ser también semipresencial u otra modalidad, conforme a las competencias o dimensiones de la gestión administrativa y la normativa vigente. La dirección general de administración propone las directivas para realizar el trabajo administrativo en la universidad.

TÍTULO III

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

PRIMERA. En base al artículo 29 de la Ley Universitaria, la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Huancabamba tiene a su cargo la aprobación del presente Estatuto, reglamentos y documentos de gestión académica, de investigación y administrativa, formulados en los instrumentos de planeamiento, así como su conducción y dirección hasta que se constituyan los órganos de gobierno que de acuerdo a Ley.

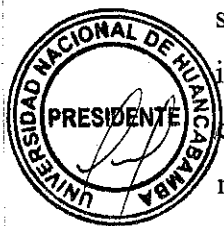
SEGUNDA. Mientras no se constituyan los Órganos de Gobierno, la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Huancabamba, designada por el Ministerio de educación, hace las veces de Asamblea Universitaria y Consejo Universitario dentro del marco de la Ley Universitaria y Las disposiciones emitidas por el MINEDU sobre la materia; El Presidente de la Comisión Organizadora asume las funciones de Rector, el Vicepresidente Académico las funciones de Vicerrector Académico y el Vicepresidente de Investigación las funciones de Vicerrector de Investigación.

TERCERA. En tanto no se constituyan los Órganos de Gobierno de la Universidad Nacional de Huancabamba, el Presidente de la Comisión Organizadora hace las veces de Rector y Titular del pliego de la Universidad Nacional de Huancabamba para efectos del Sistema Nacional de Presupuesto Público y las leyes anuales de presupuesto del sector público y demás normas complementarias.

CUARTA. En tanto no se constituyan los Órganos de Gobierno, la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Huancabamba, designarán a los Coordinadores de Facultad, un responsable por Escuela Profesional y un responsable por Departamento Académico, de manera provisional y mediante acto resolutivo, que harán las veces de Decano de Facultad, Director de Escuela y Director de Departamento, respectivamente. Excepcionalmente, de no contar con docentes ordinarios en la categoría y especialidad correspondiente, se podrá encargar a un docente ordinario en la categoría de Asociado o auxiliar o a un docente contratado, con grado de Doctor o Maestro.

QUINTO. Los docentes de la Universidad Nacional de Huancabamba serán adscritos de acuerdo a su perfil profesional a los departamentos Académicos declarados y aprobados en el presente Estatuto, a fin de garantizar la gobernabilidad y su funcionamiento Académico-Administrativo

SEXTA. En tanto en la Universidad Nacional de Huancabamba no se cuente con los suficientes profesores principales y asociados ordinarios, la comisión organizadora podrá invitar a docentes Ordinarios de otras Universidades nacionales, para conformar y/o completar los Jurados Evaluadores para llevar a cabo el proceso de ingreso y nombramiento, así como las contrataciones de docentes.



TÍTULO IV

DISPOSICIONES FINALES



PRIMERA. Todo lo no previsto en el presente Estatuto será resuelto por la comisión Organizadora en el marco de las normas vigentes sobre la materia.

SEGUNDO. El presente Estatuto entrará en vigencia al día siguiente de su aprobación mediante resolución de Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Huancabamba.

